



**Раздел I. Решение Думы  
Усть – Ницинского сельского поселения**

ДУМА  
Усть – Ницинского  
сельского поселения  
Слободо – Туринского муниципального района  
Свердловской области  
**РЕШЕНИЕ**

от 26.04.2019 г. № 91-3

с.Усть-Ницинское

**О внесении изменений в решение Думы  
Усть-Ницинского сельского поселения от 29.12.2018 № 91-НПА  
«О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год и  
плановый период 2020 и 2021 годов» (с изменениями от 27.02.2019  
№ 91-1-НПА, от 26.03.2019 № 91-2-НПА)**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 12.04.2019 №231-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 21.02.2019 №113-ПП «О распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которых предусмотрено государственной программой Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Свердловской области от 01.04.2019 №202-ПП «Об утверждении распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетом, предоставление которых предусмотрено государственной программой Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2024 года» между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2019 году», распоряжением Администрации Слободо-Туринского муниципального района от 18.04.2019 № 64 «О выделении средств из резервного фонда администрации Слободо-Туринского муниципального района», Дума Усть-Ницинского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 29.12.2018 № 91-НПА «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

1) в статье 1 после слов «на 2019 год в сумме» число «50 270,84» заменить числом «51 863,44»;

2) в статье 2 после слов «на 2019 год в сумме» число «50 368,20» заменить числом «51 960,80».

2. Приложение № 9 «Программа муниципальных гарантий Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год» принять в новой редакции.

3. Внести соответствующие изменения в приложения 2, 5, 7, 11 к решению Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 29.12.2018 № 91-НПА «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на

2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», изложив их в новой редакции (прилагаются).

4. Настоящее решение опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.usty-nizhnye.ru](http://www.usty-nizhnye.ru).

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическим вопросам (председатель Ишутин Н.А.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения  
\_\_\_\_\_ Ю.И. Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения  
\_\_\_\_\_ К.Г. Судакова

**Пояснительная записка**

**к решению Думы Усть-Ницинского сельского поселения  
от 26 апреля № 91-3-НПА «О внесении изменений в решение  
Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 29.12.2018 г. №  
91-НПА«О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на  
2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (с изменениями от  
27.02.2019 № 91-1-НПА, от 26.03.2019 № 91-2-НПА)**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 12.04.2019 № 231-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 21.02.2019 №113-ПП «О распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которых предусмотрено государственной программой Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Свердловской области от 01.04.2019 №202-ПП «Об утверждении распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетом, предоставление которых предусмотрено государственной программой Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2024 года» между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2019 году», распоряжением Администрации Слободо-Туринского муниципального района от 18.04.2019 № 64 «О выделении средств из резервного фонда администрации Слободо-Туринского муниципального района», предлагается внести следующие изменения:

1. Увеличить доходную часть бюджета Усть-Ницинского сельского поселения в сумме 1 592 600 рублей, в том числе по кодам бюджетной классификации:

- 920 202 49999 10 0000 150 «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений» в сумме 1 592 600 рублей.

2. Увеличить расходную часть бюджета Усть-Ницинского сельского поселения в сумме 1 592 600 рубля, в том числе по кодам бюджетной классификации:

- раздел 0400 «Национальная экономика», подраздел 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевая статья 1730443900 «Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оформляемых в муниципальную собственность», вид расходов 240 «Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в сумме 86 600 рублей;

- раздел 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подраздел 0502 «Коммунальное хозяйство», целевая статья 1750442800 «Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе осуществление своевременных расчетов по обязательствам муниципальных образований за топливно-энергетические ресурсы», вид расходов 840 «Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу» в сумме 1 491 000 рублей;

- раздел 0800 «Культура, кинематография», подраздел 0801 «Культура», целевая статья 7003720700 «Приобретение переносного триммера для МБУК Усть-Ницинский КДЦ», вид расходов 610 «Субсидии бюджетным учреждениям» в сумме 15 000 рублей.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения К.Г. Судакова

Приложение № 2  
к решению Думы  
Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 26.04.2019 № 91-3-НПА

**Свод доходов бюджета Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год**

Код бюджетной классификации	Вид дохода	Сумма
00010000000000000000	<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>11279,8</b>
<b>00010100000000000000</b>	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>317</b>
18210102010010000110	Налог на доходы физических лиц	317
<b>00010300000000000000</b>	<b>Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации</b>	<b>7466</b>
10010302000010000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	7466
<b>00010500000000000000</b>	<b>Налоги на совокупный доход</b>	<b>502</b>
18210501011010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	272
18210501021010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	230
<b>18210600000000000000</b>	<b>Налоги на имущество</b>	<b>2866</b>
182106010000000000110	Налог на имущество физических лиц	999

18210601030100000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений.	999
182106060000000000110	Земельный налог	1867
18210606033100000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.	600
18210606043100000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.	1267
<b>00011100000000000000</b>	<b>Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности</b>	<b>82,8</b>
92011105035100001120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности ( за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	82,8
<b>00011300000000000000</b>	<b>Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства</b>	<b>46</b>
92011302995100003130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	46
<b>00020000000000000000</b>	<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>40583,64</b>
9012021500110000150	<b>Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности</b>	10804
<b>000202300000000000150</b>	<b>Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>247</b>
9202023511810000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	246,3
9202023512010000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0,6
9202023002410000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1
<b>000202400000000000150</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>29624</b>

92020249999100 000150	<b>Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений</b>	29624
<b>00020700000000 000000</b>	<b>Прочие безвозмездные поступления</b>	<b>6</b>
92020705030100 000150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	6
<b>00021900000000 000000</b>	<b>Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет</b>	<b>-97,36</b>
92021960010100 000150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-97,36
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>51863,44</b>

Приложение № 5  
к решению Думы  
Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 26.04.2019 № 91-3

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Усть-Ницинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год.**

но- мер стро- ки	Документ, учреждение	код разде- ла, под- разде- ла	код целевой статьи	код вида расхо- дов	Сумма на 2019 год
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	0000000000	000	9 570,70
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	0000000000	000	831,00
3	Непрограммные направления деятельности	0102	7000000000	000	831,00
4	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	0102	7000121710	000	831,00
5	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	7000121710	120	831,00
6	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	0000000000	000	769,00
7	Непрограммные направления деятельности	0103	7000000000	000	769,00
8	Председатель представительного органа муниципального образования	0103	7000321000	000	769,00
9	Расходы на выплаты персоналу госу-	0103	7000321000	120	768,00

	дарственных (муниципальных) органов				
10	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	7000321000	850	1,00
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	0000000000	000	6 559,00
12	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0104	1700000000	000	6 559,00
13	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	0104	1790000000	000	6 559,00
14	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0104	1790121000	000	5 554,00
15	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	1790121000	120	5 554,00
16	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления (центральный аппарат)	0104	1790221000	000	975,00
17	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	1790221000	240	970,00
18	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	1790221000	850	5,00
19	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	0104	1790321000	000	30,00
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	1790321000	240	30,00
21	Судебная система	0105	0000000000	000	0,60
22	Непрограммные направления деятельности	0105	7000000000	000	0,60
23	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	0105	7000851200	000	0,60
24	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	7000851200	240	0,60
25	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	0000000000	000	525,00
26	Непрограммные направления деятельности	0106	7000000000	000	525,00
27	Передача полномо-	0106	7002220150	000	525,00

	чий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов				
28	Иные межбюджетные трансферты	0106	7002220150	540	525,00
29	Другие общегосударственные вопросы	0113	0000000000	000	886,10
30	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0113	1700000000	000	886,10
31	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	0113	1730000000	000	50,00
32	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	0113	1730220110	000	50,00
33	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1730220110	240	50,00
34	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	0113	1790000000	000	836,10
35	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0113	1790441100	000	0,10
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1790441100	240	0,10
37	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	0113	1790520010	000	61,00
38	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1790520010	240	61,00
39	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	0113	1790620060	000	4,50
40	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	1790620060	850	4,50
41	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих орга-	0113	1790720040	000	100,00

	нов				
42	Исполнение судебных актов	0113	1790720040	830	100,00
43	Формирование и содержание архивных фондов	0113	1790820030	000	34,00
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1790820030	240	34,00
45	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	0113	1790920020	000	570,50
46	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0113	1790920020	320	570,50
47	Единовременное денежное поощрение за безупречную и эффективную муниципальную службу и в связи с выходом на пенсию	0113	1791020050	000	36,00
48	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0113	1791020050	320	36,00
49	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	0113	1791120080	000	20,00
50	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1791120080	240	20,00
51	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	0113	1791220100	000	10,00
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1791220100	240	10,00
53	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	0000000000	000	246,30
54	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203	0000000000	000	246,30
55	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0203	1700000000	000	246,30
56	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0203	1710000000	000	246,30
57	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутству-	0203	1710451180	000	246,30

	ют военные комиссариаты				
58	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	1710451180	120	224,70
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	1710451180	240	21,60
60	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	0000000000	000	1 010,00
61	Обеспечение пожарной безопасности	0310	0000000000	000	979,00
62	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0310	1700000000	000	979,00
63	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0310	1710000000	000	979,00
64	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	0310	1710122010	000	979,00
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	1710122010	240	979,00
66	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	0000000000	000	31,00
67	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0314	1700000000	000	31,00
68	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0314	1710000000	000	31,00
69	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	0314	1710222040	000	31,00
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	1710222040	240	31,00
71	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	0000000000	000	8 974,80
72	Водные ресурсы	0406	0000000000	000	258,00
73	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0406	1700000000	000	258,00
74	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0406	1710000000	000	258,00

75	Мероприятия на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	0406	1710323160	000	258,00
76	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	1710323160	240	258,00
77	Транспорт	0408	0000000000	000	135,00
78	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0408	1700000000	000	135,00
79	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0408	1720000000	000	135,00
80	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	0408	1720323140	000	135,00
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0408	1720323140	240	135,00
82	Дорожное хозяйство	0409	0000000000	000	7 466,00
83	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0409	1700000000	000	7 466,00
84	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0409	1720000000	000	7 466,00
85	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	0409	1720124110	000	5 577,00
86	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1720124110	240	5 577,00
87	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	0409	1720224120	000	1 889,00
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1720224120	240	1 889,00
89	Другие вопросы в области национальной экономики	0412	0000000000	000	1 115,80
90	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0412	1700000000	000	1 110,80
91	Подпрограмма "Развитие транспорта и до-	0412	1720000000	000	197,07

	рожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"				
92	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомобильных дорог	0412	1720423010	000	197,07
93	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1720423010	240	197,07
94	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	0412	1730000000	000	913,73
95	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	1730123020	000	105,93
96	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1730123020	240	105,93
97	Проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов, внесение в ЕГРН сведений о границах территориальных зон и населенных пунктов, выполнение комплексных кадастровых работ	0412	1730343800	000	721,20
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1730343800	240	721,20
99	Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков их земель сельскохозяйственного назначения, оформляемых в муниципальную собственность	0412	1730443900	000	86,60
100	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1730443900	240	86,60
101	Непрограммные направления деятельности	0412	7000000000	000	5,00
102	Передача полномочий сельских поселений по вопросам содействия в развитии сельскохозяйственного производства, создания условий для развития малого и среднего предпринимательства	0412	7002623260	000	5,00
103	Иные межбюджетные трансферты	0412	7002623260	540	5,00
104	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	0000000000	000	6 709,00
105	Жилищное хозяйство	0501	0000000000	000	496,00
106	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0501	1700000000	000	496,00
107	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства	0501	1750000000	000	496,00

	и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"				
108	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	0501	1750123010	000	131,00
109	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1750123010	240	131,00
110	Мероприятие по обеспечению малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	0501	1750223020	000	350,00
111	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1750223020	240	350,00
112	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	0501	1750323090	000	15,00
113	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1750323090	240	15,00
114	Коммунальное хозяйство	0502	0000000000	000	1 896,00
115	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0502	1700000000	000	1 896,00
116	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0502	1750000000	000	1 896,00
117	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	0502	1750423030	000	405,00
118	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	1750423030	240	405,00
119	Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе осуществление своевременных расчетов по обязательствам муниципальных образований за топливно-энергетические ресурсы	0502	1750442800	000	1 491,00
120	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принци-	0502	1750442800	840	1 491,00

	палу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу				
121	Благоустройство	0503	0000000000	000	4 317,00
122	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0503	1700000000	000	4 317,00
123	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0503	1750000000	000	4 317,00
124	Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов поселения	0503	1750523040	000	2 500,00
125	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1750523040	240	2 500,00
126	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	0503	1750623050	000	1 817,00
127	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1750623050	240	1 817,00
128	ОБРАЗОВАНИЕ	0700	0000000000	000	11,00
129	Молодежная политика и оздоровление детей	0707	0000000000	000	11,00
130	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0707	1700000000	000	11,00
131	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0707	1780000000	000	11,00
132	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	0707	1780225010	000	11,00
133	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	1780225010	240	11,00
134	КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	0800	0000000000	000	25 243,00
135	Культура	0801	0000000000	000	25 243,00
136	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0801	1700000000	000	25 228,00
137	Подпрограмма "Развитие культуры Усть-Ницинского сельского поселения"	0801	1760000000	000	25 228,00
138	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	0801	1760126010	000	19 212,00
139	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760126010	610	19 212,00
140	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библио-	0801	1760226020	000	3 216,00

	течной деятельности				
141	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760226020	610	3 216,00
142	Субсидии бюджетному учреждению на иные цели	0801	1760326030	000	2 800,00
143	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760326030	610	2 800,00
144	Непрограммные направления деятельности	0801	7000000000	000	15,00
145	Приобретение переносного триммера для МБУК Усть-Ницинский КДЦ	0801	7003720700	000	15,00
146	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	7003720700	610	15,00
147	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	0000000000	000	11,00
148	Другие вопросы в области социальной политики	1006	0000000000	000	11,00
149	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	1006	1700000000	000	11,00
150	Подпрограмма "Социальная политика в Усть-Ницинском сельском поселении"	1006	1770000000	000	11,00
151	Мероприятия в области социальной политики	1006	1770129010	000	11,00
152	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	1770129010	240	11,00
153	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	0000000000	000	185,00
154	Физическая культура	1101	0000000000	000	185,00
155	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	1101	1700000000	000	185,00
156	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	1101	1780000000	000	185,00
157	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	1101	1780128010	000	185,00
158	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	1780128010	240	185,00
159	Всего расходов:				51 960,80

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
к решению Думы Усть-Ницинского

сельского поселения

от 26.04.2019 № 91-3-НПА

**Ведомственная структура расходов бюджета Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год**

номер строки	Документ, учреждение	код главного распорядителя	код раздела, подраздела	код целевой статьи	код вида расхода	Сумма на 2019 год
1	ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН	912	0000	000000 0000	000	769,00
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	0100	000000 0000	000	769,00
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	0103	000000 0000	000	769,00
4	Непрограммные направления деятельности	912	0103	700000 0000	000	769,00
5	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	912	0103	700032 1000	000	769,00
6	Председатель представительного органа муниципального образования	912	0103	700032 1000	120	768,00
7	Уплата налогов, сборов и иных платежей	912	0103	700032 1000	850	1,00
8	АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДОТУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ	920	0000	000000 0000	000	51 191,80
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	920	0100	000000 0000	000	8 801,70
10	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	920	0102	000000 0000	000	831,00
11	Непрограммные направления деятельности	920	0102	700000 0000	000	831,00
12	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	920	0102	700012 1710	000	831,00
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0102	700012 1710	120	831,00

	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	920	0104	000000 0000	000	6 559,00
14	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0104	170000 0000	000	6 559,00
15	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0104	179000 0000	000	6 559,00
16	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	920	0104	179012 1000	000	5 554,00
17	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0104	179012 1000	120	5 554,00
18	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления (центральный аппарат)	920	0104	179022 1000	000	975,00
19	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0104	179022 1000	240	970,00
20	Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	0104	179022 1000	850	5,00
21	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	920	0104	179032 1000	000	30,00
22	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0104	179032 1000	240	30,00
23	Судебная система	920	0105	000000 0000	000	0,60
24	Непрограммные направления деятельности	920	0105	700000 0000	000	0,60
25	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели	920	0105	700085 1200	000	0,60
26						



	федеральных судов общей юрисдикции					
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0105	7000851200	240	0,60
28	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	920	0106	0000000000	000	525,00
29	Непрограммные направления деятельности	920	0106	7000000000	000	525,00
30	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	920	0106	7002220150	000	525,00
31	Иные межбюджетные трансферты	920	0106	7002220150	540	525,00
32	Другие общегосударственные вопросы	920	0113	0000000000	000	886,10
33	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0113	1700000000	000	886,10
34	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0113	1730000000	000	50,00
35	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	920	0113	1730220110	000	50,00
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1730220110	240	50,00
37	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0113	1790000000	000	836,10

38	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	920	0113	1790441100	000	0,10
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1790441100	240	0,10
40	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	920	0113	1790520010	000	61,00
41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1790520010	240	61,00
42	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	920	0113	1790620060	000	4,50
43	Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	0113	1790620060	850	4,50
44	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	920	0113	1790720040	000	100,00
45	Исполнение судебных актов	920	0113	1790720040	830	100,00
46	Формирование и содержание архивных фондов	920	0113	1790820030	000	34,00
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1790820030	240	34,00
48	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-	920	0113	1790920020	000	570,50

	Ницинского сельского поселения					
49	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	920	0113	1790920020	320	570,50
50	Единовременное денежное поощрение за безупречную и эффективную муниципальную службу и в связи с выходом на пенсию	920	0113	1791020050	000	36,00
51	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	920	0113	1791020050	320	36,00
52	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	920	0113	1791120080	000	20,00
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1791120080	240	20,00
54	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	920	0113	1791220100	000	10,00
55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1791220100	240	10,00
56	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	920	0200	0000000000	000	246,30
57	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	920	0203	0000000000	000	246,30
58	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0203	1700000000	000	246,30

	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0203	1710000000	000	246,30
59	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	920	0203	1710451180	000	246,30
60	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0203	1710451180	120	224,70
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0203	1710451180	240	21,60
62	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	920	0300	0000000000	000	1010,00
63	Обеспечение пожарной безопасности	920	0310	0000000000	000	979,00
64	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0310	1700000000	000	979,00
65	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0310	1710000000	000	979,00
66	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	920	0310	1710122010	000	979,00
67	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0310	1710122010	240	979,00
68	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	920	0314	0000000000	000	31,00
69	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сель-	920	0314	1700000000	000	31,00
70						

	ского поселения на 2019-2024годы"					
71	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0314	171000 0000	000	31,00
72	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	920	0314	171022 2040	000	31,00
73	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0314	171022 2040	240	31,00
74	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	920	0400	000000 0000	000	8 974,80
75	Водные ресурсы	920	0406	000000 0000	000	258,00
76	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0406	170000 0000	000	258,00
77	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0406	171000 0000	000	258,00
78	Мероприятия на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	920	0406	171032 3160	000	258,00
79	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0406	171032 3160	240	258,00
80	Транспорт	920	0408	000000 0000	000	135,00
81	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0408	170000 0000	000	135,00
82	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0408	172000 0000	000	135,00

	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	920	0408	172032 3140	000	135,00
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0408	172032 3140	240	135,00
84	Дорожное хозяйство	920	0409	000000 0000	000	7 466,00
85	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0409	170000 0000	000	7 466,00
86	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0409	172000 0000	000	7 466,00
87	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	920	0409	172012 4110	000	5 577,00
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0409	172012 4110	240	5 577,00
89	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	920	0409	172022 4120	000	1 889,00
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0409	172022 4120	240	1 889,00
91	Другие вопросы в области национальной экономики	920	0412	000000 0000	000	1 115,80
92	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0412	170000 0000	000	1 110,80
93						

94	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0412	172000 0000	000	197,07
95	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомобильных дорог	920	0412	172042 3010	000	197,07
96	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0412	172042 3010	240	197,07
97	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0412	173000 0000	000	913,73
98	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	920	0412	173012 3020	000	105,93
99	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0412	173012 3020	240	105,93
100	Проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов, внесение в ЕГРН сведений о границах территориальных зон и населенных пунктов, выполнение комплексных кадастровых работ	920	0412	173034 3800	000	721,20
101	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0412	173034 3800	240	721,20
102	Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков их земель сельскохозяйственного назначения, оформляемых в муниципальную собственность	920	0412	173044 3900	000	86,60
103	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0412	173044 3900	240	86,60
104	Непрограммные направления деятельности	920	0412	700000 0000	000	5,00

105	Передача полномочий сельских поселений по вопросам содействия в развитии сельскохозяйственного производства, создания условий для развития малого и среднего предпринимательства	920	0412	700262 3260	000	5,00
106	Иные межбюджетные трансферты	920	0412	700262 3260	540	5,00
107	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	920	0500	000000 0000	000	6 709,00
108	Жилищное хозяйство	920	0501	000000 0000	000	496,00
109	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0501	170000 0000	000	496,00
110	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	0501	175000 0000	000	496,00
111	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	920	0501	175012 3010	000	131,00
112	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0501	175012 3010	240	131,00
113	Мероприятие по обеспечению малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	920	0501	175022 3020	000	350,00
114	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0501	175022 3020	240	350,00
115	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	920	0501	175032 3090	000	15,00

116	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0501	1750323090	240	15,00
117	Коммунальное хозяйство	920	0502	0000000000	000	1896,00
118	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0502	1700000000	000	1896,00
119	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	0502	1750000000	000	1896,00
120	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	920	0502	1750423030	000	405,00
121	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0502	1750423030	240	405,00
122	Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе осуществление своевременных расчетов по обязательствам муниципальных образований за топливно-энергетические ресурсы	920	0502	1750442800	000	1491,00
123	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	920	0502	1750442800	840	1491,00
124	Благоустройство	920	0503	0000000000	000	4317,00
125	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0503	1700000000	000	4317,00

126	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	0503	1750000000	000	4317,00
127	Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов поселения	920	0503	1750523040	000	2500,00
128	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0503	1750523040	240	2500,00
129	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	920	0503	1750623050	000	1817,00
130	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0503	1750623050	240	1817,00
131	ОБРАЗОВАНИЕ	920	0700	0000000000	000	11,00
132	Молодежная политика и оздоровление детей	920	0707	0000000000	000	11,00
133	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0707	1700000000	000	11,00
134	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0707	1780000000	000	11,00
135	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	920	0707	1780225010	000	11,00
136	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0707	1780225010	240	11,00
137	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	920	0800	0000000000	000	25243,00
138	Культура	920	0801	0000000000	000	25243,00
139	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0801	1700000000	000	25228,00

	на 2019-2024годы"					
140	Подпрограмма "Развитие культуры Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0801	1760000000	000	25228,00
141	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	920	0801	1760126010	000	19212,00
142	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	1760126010	610	19212,00
143	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библиотечной деятельности	920	0801	1760226020	000	3216,00
144	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	1760226020	610	3216,00
145	Субсидии бюджетному учреждению на иные цели	920	0801	1760326030	000	2800,00
146	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	1760326030	610	2800,00
147	Непрограммные направления деятельности	920	0801	7000000000	000	15,00
148	Приобретение переносного триммера для МБУК Усть-Ницинский КДЦ	920	0801	7003720700	000	15,00
149	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	7003720700	610	15,00
150	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	920	1000	0000000000	000	11,00
151	Другие вопросы в области социальной политики	920	1006	0000000000	000	11,00
152	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	1006	1700000000	000	11,00
153	Подпрограмма "Социальная политика в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	1006	1770000000	000	11,00
154	Мероприятия в области социальной политики	920	1006	1770129010	000	11,00
155	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	1006	1770129010	240	11,00
156	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	920	1100	0000000000	000	185,00
157	Физическая культура	920	1101	0000000000	000	185,00

	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	1101	1700000000	000	185,00
158	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	1101	1700000000	000	185,00
159	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	1101	1780000000	000	185,00
160	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	920	1101	1780128010	000	185,00
161	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	1101	1780128010	240	185,00
162	Всего расходов:					51960,80

Приложение 9  
к решению Думы  
Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 26 апреля 2019 №91-3-НПА

## ПРОГРАММА

### муниципальных гарантий Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год

Раздел 1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий Усть-Ницинского сельского поселения в 2019 году

№ п/п	Цель гарантирования	Наименование принципа	Объем гарантирования (тыс. руб.)	Наличие права регрессного требования	Анализ финансового состояния принципа
1.	Обязательства юридических лиц, связанные с привлечением кредитов на закупку топлива, необходимого для отопления жилых помещений и нежилых помещений, в которых расположены учреждения социальной сферы	МУП «Жилкомсервис»	2 739,0	есть	осуществить
2.			1 491,0	нет	-

	ВСЕГО	-	4 230,0	-	-
--	-------	---	---------	---	---

Раздел 2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Усть-Ницинского сельского поселения по возможным гарантийным случаям, в 2019 году

Номер строки	Источники исполнения муниципальных гарантий Усть-Ницинского сельского поселения	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, в тысячах рублей
1	2	3
1	Источники финансирования дефицита местного бюджета	2 739,0
2	Расходы местного бюджета	1 491,0

Приложение 11  
к решению Думы  
Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 26 апреля 2019 № 91-3-НПА

**Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год**

Наименование источников внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета	Код	Сумма, в тыс. рублей
<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 02 00 00 00 0000 000</b>	0
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	920 01 02 00 00 10 0000 710	0
Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	920 01 02 00 00 10 0000 810	0
<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 03 01 00 00 0000 000</b>	0
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	920 01 03 01 00 10 0000 710	0
Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	920 01 03 01 00 10 0000 810	0
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>000 01 05 00 00</b>	

	<b>00 0000 000</b>	97,36
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	920 01 05 02 01 10 0000 510	- 54 602,44
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	920 01 05 02 01 10 0000 610	54 699,80
<b>Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов</b>	<b>000 01 06 00 00 00 0000 000</b>	0
Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	000 01 06 04 01 00 0000 000	- 2 739,0
Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	920 01 06 04 01 10 0000 810	- 2 739,0
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 00 00 0000 000	2 739,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 600	2 739,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 01 10 0000 640	2 739,0
Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 500	0
Возврат бюджетных кредитов юридическим лицам их бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 01 10 0000 540	0
<b>Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета</b>	<b>X</b>	<b>97,36</b>

**ДУМА**  
**Усть – Ницинского**  
**сельского поселения**  
**Слободо – Туринского муниципального района**  
**Свердловской области**  
**РЕШЕНИЕ**

от 26.04.2019г. № 119-НПА

с.Усть - Ницинское

**Об исполнении бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за 1 квартал 2019 года**

В соответствии со статьей 56 статьи 5 Положения «О бюджетном процессе в Усть-Ницинском сельском поселении», утвержденном решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 28.11.2013г. № 22 (с изменениями от 27.12.2013г. № 41, от 03.11.2015г. № 158, от 30.03.2016г. № 195, от 28.10.2016 № 226, от 23.11.2017 № 16), заслушав доклад главы Усть-Ницинского сельского поселения Судакову К.Г. Дума Усть-Ницинского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за I квартал 2019 года, в том числе:

- 1) по доходам в сумме 10 632,1 тыс. рублей (приложение № 1);
- 2) по расходам в сумме 9 691,6 тыс. рублей (приложение № 2);
- 3) исполнение расходов по ведомственной структуре бюджета за I квартал 2019 года (приложение № 3);

4) размер профицита бюджета в сумме 940,5 тыс. рублей (приложение № 4).

2. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.усть-ницинское.рф](http://www.усть-ницинское.рф).

3. Контроль над исполнением решения возложить на комиссию по экономическим вопросам (Ишутин Н.А.)

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения  
Глава Усть-Ницинского сельского поселения

\_\_\_\_\_ Востриков Ю.И. \_\_\_\_\_ Судакова К.Г.  
Пояснительная записка

к отчёту об исполнении бюджета  
Усть-Ницинского сельского поселения  
за I квартал 2019 года

Бюджет Усть-Ницинского сельского поселения утверждён решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения № 91-НПА от 29 декабря 2018 года «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» по доходам в сумме 49 647 тыс. рублей, по расходам – 49 647 тыс. рублей, размер дефицита не предусмотрен.

В течение I квартала 2019 года вносились изменения в бюджет Усть-Ницинского сельского поселения, в результате уточненные назначения по доходам составили 50 270,8 тыс. рублей и по расходам 50 368,2 тыс. рублей.

За отчетный период 2019 года в бюджет Усть-Ницинского сельского поселения поступило 10 632,1 тыс. рублей (план выполнен на 21,2 %), в том числе налоговых и неналоговых доходов в сумме 2 501,5 тыс. рублей при плане 11 279,8 тыс. рублей. Выполнение плана составило 22,2 %.

Налог на доходы физических лиц поступил в сумме 68,7 тыс. рублей, что составило 21,7 % годового назначения. Увеличилась недоимка по налогу. Некоторые предприятия налог за март перечислили в апреле.

Акцизы на нефтепродукты поступили в сумме 1 973,6 тыс. рублей, что составило 26,4 % годового назначения.

Налог, взимаемый с налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения, поступил по итогам работы организаций в 2018 году в сумме 116,4 тыс. рублей, что составило 23,2 % годового назначения.

Налог на имущество физических лиц поступил в сумме 32 тыс. рублей, что составляет 3,2 % годового назначения. Срок уплаты налога до 1 декабря.

Земельный налог в бюджет поселения поступил в сумме 200,6 тыс. рублей. План выполнен на 10,7 %. Срок уплаты налога физическими лицами до 1 декабря.

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений в отчетном периоде поступили в сумме 29,8 тыс. рублей, что составило 36 % годового назначения. Уточнен арендный платеж 2018 года в сумме 14,2 тыс. рублей.

Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений поступили от ГБУ СО «МФЦ» в сумме 80,4 тыс. рублей – возмещение коммунальных затрат. 65,1 тыс. рублей уточнен платеж 2018 года.

Безвозмездных поступлений за I квартал 2019 года в бюджет Усть-Ницинского сельского поселения было предоставлено 8 130,5 тыс. рублей при плане 38 991 тыс. рублей, в том числе дотаций на выравнивание – 2 700,6 тыс. рублей, субвенций – 61,7 тыс. рублей, прочих межбюджетных трансфертов 5 465,6 тыс. рублей и возврат

остатков иных межбюджетных трансфертов неиспользованных в прошлом году – (-97,4) тыс. рублей.

Выполнение расходной части бюджета  
Усть-Ницинского сельского поселения  
в разрезе мероприятий за I квартал 2019 года.

Бюджетные назначения по расходам на 2019 год утверждены в сумме 49 647 тыс. рублей. За I квартал 2019 года были внесены изменения, в результате уточненные бюджетные назначения по расходам составили 50 368,2 тыс. рублей.

Расходная часть бюджета за I квартал 2019 года исполнена на 19,24 % или в сумме 9 691,6 тыс. рублей. По сравнению с I кварталом 2018 годом расходная часть бюджета уменьшилась на 14,08 % или на 1 587,7 тыс. рублей.

Единица  
измерения:  
руб.

Наименование показателя	Разд.	Уточненная роспись/план	Касс. расход	Остаток росписи/плана	Исполнение росписи/плана
<b>ОБЩЕ-ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	0100	<b>9 570 700,00</b>	<b>1 982 008,82</b>	<b>7 588 691,18</b>	<b>20,71%</b>
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	0200	<b>246 300,00</b>	<b>49 037,97</b>	<b>197 262,03</b>	<b>19,91%</b>
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	0300	<b>1 010 000,00</b>	<b>138 346,87</b>	<b>871 653,13</b>	<b>13,70%</b>
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	0400	<b>8 888 200,00</b>	<b>1 072 913,15</b>	<b>7 815 286,85</b>	<b>12,07%</b>
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	0500	<b>5 218 000,00</b>	<b>1 508 953,04</b>	<b>3 709 046,96</b>	<b>28,92%</b>
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	0700	<b>11 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>8 000,00</b>	<b>27,27%</b>
<b>КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ</b>	0800	<b>25 228 000,00</b>	<b>4 909 300,00</b>	<b>20 318 700,00</b>	<b>19,46%</b>
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	1000	<b>11 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11 000,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ</b>	1100	<b>185 000,00</b>	<b>28 000,00</b>	<b>157 000,00</b>	<b>15,14%</b>



<b>КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>					
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>	<b>50 368 200,00</b>	<b>9 691 559,85</b>	<b>40 676 640,15</b>	<b>19,24%</b>	

Всего в доходы бюджета за 1 квартал 2019 года поступило 10 632,1 тыс. рублей, что составило 21,2 % от годовых назначений. Расходы бюджета исполнены в объеме 9 691,6 тыс. рублей или 19,24 % от годовых назначений. По итогам исполнения местного бюджета за 1 квартал 2019 года сложился профицит в сумме 940,5 тыс. рублей.

- по разделу 1000 «Социальная политика» - мероприятия запланированы в IV квартале.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения:

К.Г.Судакова

Приложение № 1 к решению Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 26.04.2019 № 119-НПА

**Исполнение бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за период с 01.01.2019 по 31.03.2019 года**

Единица измерения: руб.

Код	Наименование показателя	Уточненный план на год	Исполнение с начала года			Расхождение с начала года
			Итого	Сумма	% исполнения	
1821 0102 0000 1000 0110	Налог на доходы физических лиц	317 000,00	68 672,56	248 327,44	21,66%	
1001 0302 0000 1000 0110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории РФ	7 466 000,00	1 973 588,19	5 492 411,81	26,43%	
1821 0501 1101 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	272 000,00	101 190,00	170 810,00	37,20%	
1821 0501 0210 1000 0110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	230 000,00	15 222,85	214 777,15	6,62%	
1821 0601 0301 0000 0110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по став-	999 000,00	31 988,22	967 011,78	3,20%	

	кам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений				
1821 0606 0331 0000 0110	Земельный налог с организаций обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	600 000,00	63 053,00	536 947,00	10,51%
1821 0606 0431 0000 0110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 267 000,00	137 537,84	1 129 462,16	10,86%
1821 0904 0531 0210 0110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года) мобилизуемый на территории сельских поселений (пени по соответствующему платежу)		5,17	-5,17	#ДЕЛ/0!
9201 1105 0351 0000 1120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	82 800,00	29 838,94	52 961,06	36,04%
9201 1302 9951 0000 3130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	46 000,00	80 441,59	-34 441,59	174,87%
<b>Итого налоговых и неналоговых доходов</b>		<b>11 279 800,00</b>	<b>2 501 538,36</b>	<b>8 778 261,64</b>	<b>22,18%</b>
901 202 150 011 000 001 50	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	10 804 000,00	2 700 600,00	8 103 400,00	25,00%
920 202	Субвенции бюджетам сель-	100,00	100,00		100,00%

300 241 000 001 50	ских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации					
920 202 351 181 000 001 50	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	246 300,00	61 575,00	184 725,00	25,00%	
920 202 351 201 000 001 50	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	600,00		600,00		
920 202 499 991 000 001 50	Прочие МБТ, передаваемые бюджетам сельских поселений	28 031 400,00	5 465 600,00	22 565 800,00	19,50%	
920 207 050 301 000 001 50	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	6 000,00		6 000,00		
920 219 600 101 000 001 50	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-97 362,00	-97 362,00		100,00%	
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>50 270 838,00</b>	<b>10 632 051,36</b>	<b>39 638 786,64</b>	<b>21,15%</b>	

Приложение № 2  
к решению Думы Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 26.04.2019г №119-НПА

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Усть-Ницинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам расходов классификации расходов бюджетов за 1 квартал 2019 год

Но ме р ст ро к и	Наименование показателя	Код раз- дела, под- раз- дела	Код целе- вой ста- ты	Ко д ви да ра сх од ов	Сумма средст в преду- смотренная решением о бюджете на 2019г	Расходы местного бюджета, осуществля- емые в 2019г	
						в руб- ля	в пр оц ен та х
1	ОБЩЕГОСУ- ДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	0000 0000 00	00 0	9 570 700,00	1 982 008,82	20, 71 %
2	Функциони- рование высшего должностного лица субъекта Российской Фе- дерации и муни- ципального об- разования	0102	0000 0000 00	00 0	831 000,00	177 457,27	21, 35 %
3	Непро- граммные направления деятельности	0102	7000 0000 00	00 0	831 000,00	177 457,27	21, 35 %
4	Глава администрации Усть- Ницинского по- селения	0102	7000 1217 10	00 0	831 000,00	177 457,27	21, 35 %
5	Расходы на выплаты пер- соналу государ- ственных (муни- ципальных) органов	0102	7000 1217 10	12 0	831 000,00	177 457,27	21, 35 %
6	Функциони- рование законо- дательных (представитель- ных) органов государственной власти и пред- ставительных органов муни- ципальных образо- ваний	0103	0000 0000 00	00 0	769 000,00	118 005,65	15, 35 %
7	Непро- граммные направления деятельности	0103	7000 0000 00	00 0	769 000,00	118 005,65	15, 35 %
8	Председа- тель представи- тельного органа муниципального образования	0103	7000 3210 00	00 0	769 000,00	118 005,65	15, 35 %
9	Расходы на выплаты пер- соналу государ- ственных (муни- ципальных) органов	0103	7000 3210 00	12 0	768 000,00	118 005,65	15, 37 %
10	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	7000 3210 00	85 0	1 000,00	0,00	0, 0 %
11	Функциони- рование Прави- тельства Росий- ской Федерации, высших испол- нительных орга- нов государ- ственной власти субъектов Рос- сийской Федера- ции, местных администраций	0104	0000 0000 00	00 0	6 559 000,00	1 525 894,29	23, 26 %

1 2	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0104	1700 0000 00	00 0	6 559 000,00	1 525 894,29	23, 26 %
1 3	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	0104	1790 0000 00	00 0	6 559 000,00	1 525 894,29	23, 26 %
1 4	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0104	1790 1210 00	00 0	5 554 000,00	1 280 250,26	23, 05 %
1 5	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	1790 1210 00	12 0	5 554 000,00	1 280 250,26	23, 05 %
1 6	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления (центральный аппарат)	0104	1790 2210 00	00 0	975 000,00	245 644,03	25, 19 %
1 7	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	1790 2210 00	24 0	970 000,00	245 644,03	25, 32 %
1 8	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	1790 2210 00	85 0	5 000,00	0,00	0,0 0 %
1 9	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	0104	1790 3210 00	00 0	30 000,00	0,00	0,0 0 %
2 0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	1790 3210 00	24 0	30 000,00	0,00	0,0 0 %
2 1	Судебная система	0105	0000 0000 00	00 0	600,00	0,00	0,0 0 %
2 2	Непрограммные направления деятельности	0105	7000 0000 00	00 0	600,00	0,00	0,0 0 %
2 3	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей	0105	7000 8512 00	00 0	600,00	0,00	0,0 0 %

	юрисдикции						
2 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	7000 8512 00	24 0	600,00	0,00	0,0 0 %
2 5	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	0000 0000 00	00 0	525 000,00	0,00	0,0 0 %
2 6	Непрограммные направления деятельности	0106	7000 0000 00	00 0	525 000,00	0,00	0,0 0 %
2 7	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	0106	7002 2201 50	00 0	525 000,00	0,00	0,0 0 %
2 8	Иные межбюджетные трансферты	0106	7002 2201 50	54 0	525 000,00	0,00	0,0 0 %
2 9	Другие общегосударственные вопросы	0113	0000 0000 00	00 0	886 100,00	160 651,61	18, 13 %
3 0	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0113	1700 0000 00	00 0	886 100,00	160 651,61	18, 13 %
3 1	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	0113	1730 0000 00	00 0	50 000,00	0,00	0,0 0 %
3 2	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	0113	1730 2201 10	00 0	50 000,00	0,00	0,0 0 %
3 3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1730 2201 10	24 0	50 000,00	0,00	0,0 0 %

3 4	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	0113	1790 0000 00	00 0	836 100,00	160 651,61	19, 21 %
3 5	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0113	1790 4411 00	00 0	100,00	0,00	0,0 0 %
3 6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1790 4411 00	24 0	100,00	0,00	0,0 0 %
3 7	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	0113	1790 5200 10	00 0	61 000,00	7 304,44	11, 97 %
3 8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1790 5200 10	24 0	61 000,00	7 304,44	11, 97 %
3 9	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	0113	1790 6200 60	00 0	4 500,00	0,00	0,0 0 %
4 0	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	1790 6200 60	85 0	4 500,00	0,00	0,0 0 %
4 1	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	0113	1790 7200 40	00 0	100 000,00	20 730,49	20, 73 %
4 2	Исполнение судебных актов	0113	1790 7200 40	83 0	100 000,00	20 730,49	20, 73 %

4 3	Формирование и содержание архивных фондов	0113	1790 8200 30	00 0	34 000,00	17 454,80	51, 34 %
4 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1790 8200 30	24 0	34 000,00	17 454,80	51, 34 %
4 5	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	0113	1790 9200 20	00 0	570 500,00	108 611,88	19, 04 %
4 6	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0113	1790 9200 20	32 0	570 500,00	108 611,88	19, 04 %
4 7	Единовременное денежное поощрение за безупречную и эффективную муниципальную службу и в связи с выходом на пенсию	0113	1791 0200 50	00 0	36 000,00	0,00	0,0 0 %
4 8	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0113	1791 0200 50	32 0	36 000,00	0,00	0,0 0 %
4 9	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	0113	1791 1200 80	00 0	20 000,00	0,00	0,0 0 %
5 0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1791 1200 80	24 0	20 000,00	0,00	0,0 0 %
5 1	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	0113	1791 2201 00	00 0	10 000,00	6 550,00	65, 50 %

5 2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1791 2201 00	24 0	10 000,00	6 550,00	65, 50 %
5 3	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	0000 0000 00	00 0	246 300,00	49 037,97	19, 91 %
5 4	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203	0000 0000 00	00 0	246 300,00	49 037,97	19, 91 %
5 5	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0203	1700 0000 00	00 0	246 300,00	49 037,97	19, 91 %
5 6	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0203	1710 0000 00	00 0	246 300,00	49 037,97	19, 91 %
5 7	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	1710 4511 80	00 0	246 300,00	49 037,97	19, 91 %
5 8	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	1710 4511 80	12 0	224 700,00	48 106,77	21, 41 %
5 9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	1710 4511 80	24 0	21 600,00	931,20	4,3 1 %
6 0	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	0000 0000 00	00 0	1 010 000,00	138 346,87	13, 70 %
6 1	Обеспечение пожарной безопасности	0310	0000 0000 00	00 0	979 000,00	138 346,87	14, 13 %
6 2	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0310	1700 0000 00	00 0	979 000,00	138 346,87	14, 13 %

6 3	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0310	1710 0000 00	00 0	979 000,00	138 346,87	14, 13 %
6 4	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	0310	1710 1220 10	00 0	979 000,00	138 346,87	14, 13 %
6 5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	1710 1220 10	24 0	979 000,00	138 346,87	14, 13 %
6 6	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	0000 0000 00	00 0	31 000,00	0,00	0,0 0 %
6 7	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0314	1700 0000 00	00 0	31 000,00	0,00	0,0 0 %
6 8	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0314	1710 0000 00	00 0	31 000,00	0,00	0,0 0 %
6 9	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	0314	1710 2220 40	00 0	31 000,00	0,00	0,0 0 %
7 0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	1710 2220 40	24 0	31 000,00	0,00	0,0 0 %
7 1	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	0000 0000 00	00 0	8 888 200,00	1 072 913,15	12, 07 %
7 2	Водные ресурсы	0406	0000 0000 00	00 0	258 000,00	0,00	0,0 0 %
7 3	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0406	1700 0000 00	00 0	258 000,00	0,00	0,0 0 %

74	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0406	171000000	000	258000,00	0,00	0,00%
75	Мероприятия на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	0406	1710323160	000	258000,00	0,00	0,00%
76	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	1710323160	240	258000,00	0,00	0,00%
77	Транспорт	0408	000000000	000	135000,00	0,00	0,00%
78	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0408	170000000	000	135000,00	0,00	0,00%
79	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0408	172000000	000	135000,00	0,00	0,00%
80	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	0408	1720323140	000	135000,00	0,00	0,00%
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0408	1720323140	240	135000,00	0,00	0,00%
82	Дорожное хозяйство	0409	000000000	000	7466000,00	966984,75	12,95%
83	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0409	170000000	000	7466000,00	966984,75	12,95%
84	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского посе-	0409	172000000	000	7466000,00	966984,75	12,95%

	ления"						
85	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	0409	1720124110	000	5577000,00	966984,75	17,34%
86	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1720124110	240	5577000,00	966984,75	17,34%
87	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	0409	1720224120	000	1889000,00	0,00	0,00%
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1720224120	240	1889000,00	0,00	0,00%
89	Другие вопросы в области национальной экономики	0412	000000000	000	1029200,00	105928,40	10,29%
90	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0412	170000000	000	1024200,00	105928,40	10,34%
91	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0412	172000000	000	197071,60	0,00	0,00%
92	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомобильных дорог	0412	1720423010	000	197071,60	0,00	0,00%
93	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1720423010	240	197071,60	0,00	0,00%

94	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	0412	1730000000	00	827128,40	105928,40	12,81%
95	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	1730123020	00	105928,40	105928,40	10,00%
96	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1730123020	24	105928,40	105928,40	10,00%
97	Проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов, внесение в ЕГРН сведений о границах территориальных зон и населенных пунктов, выполнение комплексных кадастровых работ	0412	1730343800	00	721200,00	0,00	0,00%
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1730343800	24	721200,00	0,00	0,00%
99	Непрограммные направления деятельности	0412	7000000000	00	5000,00	0,00	0,00%
100	Передача полномочий сельских поселений по вопросам содействия в развитии сельскохозяйственного производства, создания условий для развития малого и среднего предпринимательства	0412	7002623260	00	5000,00	0,00	0,00%
101	Иные межбюджетные трансферты	0412	7002623260	54	5000,00	0,00	0,00%
102	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	0000000000	00	5218000,00	1508953,04	28,92%
103	Жилищное хозяйство	0501	0000000000	00	496000,00	99609,00	20,08%
104	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0501	1700000000	00	496000,00	99609,00	20,08%

105	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0501	1750000000	00	496000,00	99609,00	20,08%
106	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	0501	1750123010	00	131000,00	0,00	0,00%
107	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1750123010	24	131000,00	0,00	0,00%
108	Мероприятие по обеспечению малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	0501	1750223020	00	350000,00	99609,00	28,46%
109	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1750223020	24	350000,00	99609,00	28,46%
110	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	0501	1750323090	00	15000,00	0,00	0,00%
111	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1750323090	24	15000,00	0,00	0,00%
112	Коммунальное хозяйство	0502	0000000000	00	405000,00	0,00	0,00%
113	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0502	1700000000	00	405000,00	0,00	0,00%
114	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффек-	0502	1750000000	00	405000,00	0,00	0,00%

	тивности в Усть-Ницинском сельском поселении"						
1 1 5	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	0502	1750 4230 30	00 0	405 000,00	0,00	0,0 0 %
1 1 6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	1750 4230 30	24 0	405 000,00	0,00	0,0 0 %
1 1 7	Благоустройство	0503	0000 0000 00	00 0	4 317 000,00	1 409 344,04	32, 65 %
1 1 8	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0503	1700 0000 00	00 0	4 317 000,00	1 409 344,04	32, 65 %
1 1 9	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0503	1750 0000 00	00 0	4 317 000,00	1 409 344,04	32, 65 %
1 2 0	Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов поселения	0503	1750 5230 40	00 0	2 500 000,00	743 398,10	29, 74 %
1 2 1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1750 5230 40	24 0	2 500 000,00	743 398,10	29, 74 %
1 2 2	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	0503	1750 6230 50	00 0	1 817 000,00	665 945,94	36, 65 %
1 2 3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1750 6230 50	24 0	1 817 000,00	665 945,94	36, 65 %
1 2 4	ОБРАЗОВАНИЕ	0700	0000 0000 00	00 0	11 000,00	3 000,00	27, 27 %
1 2 5	Молодежная политика и оздоровление детей	0707	0000 0000 00	00 0	11 000,00	3 000,00	27, 27 %

	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0707	1700 0000 00	00 0	11 000,00	3 000,00	27, 27 %
1 2 6	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0707	1780 0000 00	00 0	11 000,00	3 000,00	27, 27 %
1 2 7	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	0707	1780 2250 10	00 0	11 000,00	3 000,00	27, 27 %
1 2 8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	1780 2250 10	24 0	11 000,00	3 000,00	27, 27 %
1 3 0	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	0000 0000 00	00 0	25 228 000,00	4 909 300,00	19, 46 %
1 3 1	Культура	0801	0000 0000 00	00 0	25 228 000,00	4 909 300,00	19, 46 %
1 3 2	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0801	1700 0000 00	00 0	25 228 000,00	4 909 300,00	19, 46 %
1 3 3	Подпрограмма "Развитие культуры Усть-Ницинского сельского поселения"	0801	1760 0000 00	00 0	25 228 000,00	4 909 300,00	19, 46 %
1 3 4	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	0801	1760 1260 10	00 0	19 212 000,00	4 105 300,00	21, 37 %
1 3 5	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760 1260 10	61 0	19 212 000,00	4 105 300,00	21, 37 %
1 3 6	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библиотечной деятельности	0801	1760 2260 20	00 0	3 216 000,00	804 000,00	25, 00 %
1 3 7	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760 2260 20	61 0	3 216 000,00	804 000,00	25, 00 %
1 3 8	Субсидии бюджетному учреждению на иные цели	0801	1760 3260 30	00 0	2 800 000,00	0,00	0,0 0 %
1 3 9	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760 3260 30	61 0	2 800 000,00	0,00	0,0 0 %



140	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	00000000	000	11000,00	0,00	0,00%
141	Другие вопросы в области социальной политики	1006	00000000	000	11000,00	0,00	0,00%
142	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	1006	1700000000	000	11000,00	0,00	0,00%
143	Подпрограмма "Социальная политика в Усть-Ницинском сельском поселении"	1006	1770000000	000	11000,00	0,00	0,00%
144	Мероприятия в области социальной политики	1006	1770129010	000	11000,00	0,00	0,00%
145	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	1770129010	240	11000,00	0,00	0,00%
146	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	0000000000	000	185000,00	28000,00	15,14%
147	Физическая культура	1101	0000000000	000	185000,00	28000,00	15,14%
148	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	1101	1700000000	000	185000,00	28000,00	15,14%
149	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	1101	1780000000	000	185000,00	28000,00	15,14%
150	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	1101	1780128010	000	185000,00	28000,00	15,14%
151	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	1780128010	240	185000,00	28000,00	15,14%
152	<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>				50 368 200,00	9 691 559,85	19,24%

сельского поселения  
от 26.04.2019г №119-НПА

**Ведомственная структура расходов бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за 1 квартал 2019 год**

Номер строки	Наименование показателя	Код главог о ра сп о р я д и т е л я	Код разд ел а, о др а з д е л а	Код це л е в о й с т а т ь и	Код ви да р а с х о д о в	Сумма сред ств пред усмо трен ная реше нием о бю д ж е т е на 2019 г	Расходы местного бюджета осуществл яемые в 2019г	
							в рубл ях	в процен тах
1	ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН	912	0000	0000	000	769000,00	11856,5	15,35%
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	0100	0000	000	769000,00	11856,5	15,35%
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	0103	0000	000	769000,00	11856,5	15,35%
4	Непрограммные направления деятельности	912	0103	7000	000	769000,00	11856,5	15,35%
5	Председатель представительного органа муниципально-го образования	912	0103	703210	000	769000,00	11856,5	15,35%
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	703210	120	768000,00	11856,5	15,37%
7	Уплата налогов, сборов и иных платежей	912	0103	703210	850	1000,00	0,00	0,00%

Приложение № 3

к решению Думы Усть-Ницинского

8	АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДОТУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ	920	0000	0000	0000	4959200,00	9573554,20	19,30%
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	920	0100	0000	0000	8801700,00	1864003,17	21,18%
10	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	920	0102	0000	0000	831000,00	17457,27	21,35%
11	Непрограммные направления деятельности	920	0102	7000	0000	831000,00	17457,27	21,35%
12	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	920	0102	7000	0000	831000,00	17457,27	21,35%
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0102	7000	1208	177457,27		21,35%
14	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	920	0104	0000	0000	6559000,00	1525894,29	23,26%
15	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского	920	0104	1700	0000	6559000,00	1525894,29	23,26%

	сельского поселения на 2019-2024годы"							
16	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0104	1790	0000	6559000,00	1525894,29	23,26%
17	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	920	0104	1790	1210	5554000,00	1280250,26	23,05%
18	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0104	1790	1210	5554000,00	1280250,26	23,05%
19	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления (центральный аппарат)	920	0104	1790	2210	975000,00	245644,03	25,19%
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0104	1790	2410	970000,00	245644,03	25,32%
21	Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	0104	1790	2210	5000,00	0,00	0,00%
22	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	920	0104	1790	3210	30000,00	0,00	0,00%
23	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государ-	920	0104	1790	2410	30000,00	0,00	0,00%

	ственных (муниципальных) нужд							
24	Судебная система	920	0105	000000	000000	600,00	0,00	0,00 %
25	Непрограммные направления деятельности	920	0105	700000	000000	600,00	0,00	0,00 %
26	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	920	0105	7000851200	000000	600,00	0,00	0,00 %
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0105	7000851200	240000	600,00	0,00	0,00 %
28	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	920	0106	00000000	000000	525000,00	0,00	0,00 %
29	Непрограммные направления деятельности	920	0106	70000000	000000	525000,00	0,00	0,00 %
30	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контролю за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	920	0106	700220150	000000	525000,00	0,00	0,00 %
31	Иные межбюджетные трансферты	920	0106	700220150	540000	525000,00	0,00	0,00 %

32	Другие общегосударственные вопросы	920	0113	00000000	000000	886100,00	160 651,61	18,13 %
33	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0113	17000000	000000	886100,00	160 651,61	18,13 %
34	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0113	1700300000	000000	50000,00	0,00	0,00 %
35	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	920	0113	170030220110	000000	50000,00	0,00	0,00 %
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	170030220110	240000	50000,00	0,00	0,00 %
37	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0113	170090000000	000000	836100,00	160 651,61	19,21 %
38	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердлов-	920	0113	1700441100	000000	100,00	0,00	0,00 %

	ской области							
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1790441100	240	100,00	0,00	0,00%
40	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	920	0113	1790520010	000	61000,00	7 304,44	11,97%
41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1790520010	240	61000,00	7 304,44	11,97%
42	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	920	0113	17906060	000	4500,00	0,00	0,00%
43	Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	0113	1790620060	850	4500,00	0,00	0,00%
44	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) орга-	920	0113	1790720040	000	100000,00	20 730,49	20,73%

	нов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов							
45	Исполнение судебных актов	920	0113	1790720040	830	100000,00	20 730,49	20,73%
46	Формирование и содержание архивных фондов	920	0113	1790820030	000	34000,00	17 454,80	51,34%
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1790820030	240	34000,00	17 454,80	51,34%
48	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	920	0113	1790920020	000	570500,00	108 611,88	19,04%
49	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	920	0113	1790920020	320	570500,00	108 611,88	19,04%
50	Единовременное денежное поощрение за безупречную и эффективную муниципальную службу и в связи с выходом на пенсию	920	0113	1791020050	000	36000,00	0,00	0,00%
51	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	920	0113	1791020050	320	36000,00	0,00	0,00%

5 2	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	92 0	01 13	17 91 00 80	0 0 0	20 000,00	0,00	0,00 %
5 3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	01 13	17 91 12 00 80	2 4 0	20 000,00	0,00	0,00 %
5 4	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	92 0	01 13	17 91 22 01 00	0 0 0	10 000,00	6 550,00	65,5 0%
5 5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	01 13	17 91 22 01 00	2 4 0	10 000,00	6 550,00	65,5 0%
5 6	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	92 0	02 00	00 00 00 00	0 0 0	246 300,00	49 037,97	19,9 1%
5 7	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	92 0	02 03	00 00 00 00	0 0 0	246 300,00	49 037,97	19,9 1%
5 8	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского	92 0	02 03	17 00 00 00	0 0 0	246 300,00	49 037,97	19,9 1%

	сельского поселения на 2019-2024годы"							
5 9	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	02 03	17 10 00 00 00	0 0 0	246 300,00	49 037,97	19,9 1%
6 0	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	92 0	02 03	17 10 45 11 80	0 0 0	246 300,00	49 037,97	19,9 1%
6 1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	92 0	02 03	17 10 45 11 80	1 2 0	224 700,00	48 106,77	21,4 1%
6 2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	02 03	17 10 45 11 80	2 4 0	21 600,00	931,20	4,31 %
6 3	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	92 0	03 00	00 00 00 00	0 0 0	1 010 000,00	138 346,87	13,7 0%
6 4	Обеспечение пожарной безопасности	92 0	03 10	00 00 00 00	0 0 0	979 000,00	138 346,87	14,1 3%
6 5	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	92 0	03 10	17 00 00 00 00	0 0 0	979 000,00	138 346,87	14,1 3%

66	Под-программа "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0310	170000	000	979000,00	138 346,87	14,13%
67	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	920	0310	17102010	000	979000,00	138 346,87	14,13%
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0310	17102010	240	979000,00	138 346,87	14,13%
69	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	920	0314	000000	000	31000,00	0,00	0,00%
70	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0314	17000000	000	31000,00	0,00	0,00%
71	Под-программа "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0314	17100000	000	31000,00	0,00	0,00%
72	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	920	0314	17102040	000	31000,00	0,00	0,00%

73	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0314	171022040	240	31000,00	0,00	0,00%
74	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	920	0400	000000	000	8 888 200,00	1 072 913,15	12,07%
75	Водные ресурсы	920	0406	000000	000	258 000,00	0,00	0,00%
76	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0406	17000000	000	258 000,00	0,00	0,00%
77	Под-программа "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0406	17100000	000	258 000,00	0,00	0,00%
78	Мероприятия на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	920	0406	1710323160	000	258 000,00	0,00	0,00%
79	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0406	1710323160	240	258 000,00	0,00	0,00%
80	Транспорт	920	0408	000000	000	135 000,00	0,00	0,00%
81	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0408	17000000	000	135 000,00	0,00	0,00%

	2019-2024годы"							
82	Под-программа "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0408	170000	000	135000,00	0,00	0,00%
83	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	920	0408	1720323140	000	135000,00	0,00	0,00%
84	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0408	1720323140	240	135000,00	0,00	0,00%
85	Дорожное хозяйство	920	0409	000000	000	7466000,00	966984,75	12,95%
86	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0409	1700000000	000	7466000,00	966984,75	12,95%
87	Под-программа "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0409	17200000	000	7466000,00	966984,75	12,95%
88	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах	920	0409	1720124110	000	5577000,00	966984,75	17,34%

	поселения							
89	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0409	1720124110	240	5577000,00	966984,75	17,34%
90	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	920	0409	1720224120	000	1889000,00	0,00	0,00%
91	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0409	1720224120	240	1889000,00	0,00	0,00%
92	Другие вопросы в области национальной экономики	920	0412	00000000	000	1029200,00	105928,40	10,29%
93	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	0412	00000000	000	1024200,00	105928,40	10,34%
94	Под-программа "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0412	00000000	000	197071,60	0,00	0,00%
95	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомобильных дорог	920	0412	000423010	000	197071,60	0,00	0,00%

9 6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	04 12	17 20 42 30 10	2 4 0	197 071,60	0,00	0,00 %
9 7	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	04 12	17 30 00 00 00	0 0 0	827 128,40	105 928,40	12,8 1%
9 8	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	92 0	04 12	17 30 12 20	0 0 0	105 928,40	105 928,40	100, 00%
9 9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	04 12	17 30 12 20	2 4 0	105 928,40	105 928,40	100, 00%
1 0 0	Проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов, внесение в ЕГРН сведений о границах территориальных зон и населенных пунктов, выполнение комплексных кадастровых работ	92 0	04 12	17 30 34 38 00	0 0 0	721 200,00	0,00	0,00 %
1 0 1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	04 12	17 30 34 38 00	2 4 0	721 200,00	0,00	0,00 %
1 0 2	Непрограммные направления деятельности	92 0	04 12	70 00 00 00	0 0 0	5 000,00	0,00	0,00 %

1 0 3	Передача полномочий сельских поселений по вопросам содействия в развитии сельскохозяйственного производства, создания условий для развития малого и среднего предпринимательства	92 0	04 12	70 02 62 32 60	0 0 0	5 000,00	0,00	0,00 %
1 0 4	Иные межбюджетные трансферты	92 0	04 12	70 02 62 32 60	5 4 0	5 000,00	0,00	0,00 %
1 0 5	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	92 0	05 00	00 00 00 00 00	0 0 0	5 218 000,00	1 508 953,04	28,9 2%
1 0 6	Жилищное хозяйство	92 0	05 01	00 00 00 00 00	0 0 0	496 000,00	99 609,00	20,0 8%
1 0 7	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	92 0	05 01	17 00 00 00 00	0 0 0	496 000,00	99 609,00	20,0 8%
1 0 8	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	92 0	05 01	17 50 00 00 00	0 0 0	496 000,00	99 609,00	20,0 8%
1 0 9	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	92 0	05 01	17 50 12 30 10	0 0 0	131 000,00	0,00	0,00 %
1 0 0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	05 01	17 50 12 30 10	2 4 0	131 000,00	0,00	0,00 %



1 1 1 1	Мероприятие по обеспечению малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	92 0	05 01	17 50 22 30 20	0 0 0	350 000,00	99 609,00	28,4 6%
1 1 2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	05 01	17 50 22 30 20	2 4 0	350 000,00	99 609,00	28,4 6%
1 1 3	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	92 0	05 01	17 50 32 30 90	0 0 0	15 000,00	0,00	0,00 %
1 1 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	05 01	17 50 32 30 90	2 4 0	15 000,00	0,00	0,00 %
1 1 5	Коммунальное хозяйство	92 0	05 02	00 00 00 00	0 0 0	405 000,00	0,00	0,00 %
1 1 6	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	92 0	05 02	17 00 00 00	0 0 0	405 000,00	0,00	0,00 %
1 1 7	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетиче-	92 0	05 02	17 50 00 00	0 0 0	405 000,00	0,00	0,00 %

	ской эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"							
1 1 8	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	92 0	05 02	17 50 42 30 30	0 0 0	405 000,00	0,00	0,00 %
1 1 9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	05 02	17 50 42 30 30	2 4 0	405 000,00	0,00	0,00 %
1 2 0	Благоустройство	92 0	05 03	00 00 00 00	0 0 0	4 317 000,00	1 409 344,04	32,6 5%
1 2 1	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	92 0	05 03	17 00 00 00	0 0 0	4 317 000,00	1 409 344,04	32,6 5%
1 2 2	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	92 0	05 03	17 50 00 00	0 0 0	4 317 000,00	1 409 344,04	32,6 5%
1 2 3	Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов поселения	92 0	05 03	17 50 52 30 40	0 0 0	2 500 000,00	743 398,10	29,7 4%
1 2 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)	92 0	05 03	17 50 52 30 40	2 4 0	2 500 000,00	743 398,10	29,7 4%

	нужд							
1 2 5	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	92 0	05 03	17 50 62 30 50	0 0 0	1 817 000,00	665 945,94	36,6 5%
1 2 6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	05 03	17 50 62 30 50	2 4 0	1 817 000,00	665 945,94	36,6 5%
1 2 7	ОБРАЗОВАНИЕ	92 0	07 00	00 00 00 00	0 0 0	11 000,00	3 000,00	27,2 7%
1 2 8	Молодежная политика и оздоровление детей	92 0	07 07	00 00 00 00	0 0 0	11 000,00	3 000,00	27,2 7%
1 2 9	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	92 0	07 07	17 00 00 00	0 0 0	11 000,00	3 000,00	27,2 7%
1 3 0	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	07 07	17 80 00 00	0 0 0	11 000,00	3 000,00	27,2 7%
1 3 1	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	92 0	07 07	17 80 50 10	0 0 0	11 000,00	3 000,00	27,2 7%
1 3 2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	07 07	17 80 22 50 10	2 4 0	11 000,00	3 000,00	27,2 7%
1 3 3	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	92 0	08 00	00 00 00 00	0 0 0	25 228 000,00	4 909 300,00	19,4 6%

1 3 4	Культура	92 0	08 01	00 00 00 00	0 0 0	25 228 000,00	4 909 300,00	19,4 6%
1 3 5	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	92 0	08 01	17 00 00 00 00	0 0 0	25 228 000,00	4 909 300,00	19,4 6%
1 3 6	Подпрограмма "Развитие культуры Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	08 01	17 60 00 00	0 0 0	25 228 000,00	4 909 300,00	19,4 6%
1 3 7	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	92 0	08 01	17 60 12 60 10	0 0 0	19 212 000,00	4 105 300,00	21,3 7%
1 3 8	Субсидии бюджетным учреждениям	92 0	08 01	17 60 12 60 10	6 1 0	19 212 000,00	4 105 300,00	21,3 7%
1 3 9	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библиотечной деятельности	92 0	08 01	17 60 22 60 20	0 0 0	3 216 000,00	804 000,00	25,0 0%
1 4 0	Субсидии бюджетным учреждениям	92 0	08 01	17 60 22 60 20	6 1 0	3 216 000,00	804 000,00	25,0 0%
1 4 1	Субсидии бюджетному учреждению на иные цели	92 0	08 01	17 60 32 60 30	0 0 0	2 800 000,00	0,00	0,00 %
1 4 2	Субсидии бюджетным учреждениям	92 0	08 01	17 60 32 60 30	6 1 0	2 800 000,00	0,00	0,00 %
1 4 3	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	92 0	10 00	00 00 00 00	0 0 0	11 000,00	0,00	0,00 %
1 4 4	Другие вопросы в области социальной политики	92 0	10 06	00 00 00 00	0 0 0	11 000,00	0,00	0,00 %
1 4 5	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского	92 0	10 06	17 00 00 00	0 0 0	11 000,00	0,00	0,00 %

	сельского поселения на 2019-2024годы"							
146	Подпрограмма "Социальная политика в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	1006	17700000	000	11000,00	0,00	0,00%
147	Мероприятия в области социальной политики	920	1006	1770129010	000	11000,00	0,00	0,00%
148	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	1006	1770129010	240	11000,00	0,00	0,00%
149	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	920	1100	00000000	000	185000,00	28 000,00	15,14%
150	Физическая культура	920	1101	00000000	000	185000,00	28 000,00	15,14%
151	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	920	1101	00000000	000	185000,00	28 000,00	15,14%
152	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	1101	17800000	000	185000,00	28 000,00	15,14%
153	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	920	1101	1780128010	000	185000,00	28 000,00	15,14%
154	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)	920	1101	1780128010	240	185000,00	28 000,00	15,14%

	нужд							
155	ВСЕГО РАСХОДОВ:					50 368 200,00	9 691 559,85	19,24%

Приложение №4  
к Решению Думы  
Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 26.04.2019г. № 119-НПА

**Свод источников внутреннего финансирования  
дефицита бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за 1  
квартал 2019 год**

Наименование источников внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета	Код	Утверждено, в тыс. рублей	Исполнено, в тыс. рублей	Отклонения
<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>920 01 02 00 00 00 0000 000</b>	0	0	0
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	920 01 02 00 00 10 0000 710	0	0	0
Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	920 01 02 00 00 10 0000 810	0	0	0
<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации</b>	<b>920 01 03 01 00 00 0000 000</b>	0	0	0
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте российской Федерации	920 01 03 01 00 10 0000 710	0	0	0
Погашение бюджетами поселений кредитов от				

других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	920 01 03 01 00 10 0000 810	0	0	0
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>920 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>97,36</b>	<b>- 940,49</b>	<b>1037 ,85</b>
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	920 01 05 02 01 10 0000 510	- 54500,84	- 10729, 54	4194 8,2
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	920 01 05 02 01 10 0000 610	54598,20	9789,0 5	- 4240 5,9
<b>Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов</b>	<b>920 01 06 00 00 00 0000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации</b>	<b>920 01 06 04 01 00 0000 000</b>	<b>-4230,0</b>	<b>0</b>	<b>4230 ,0</b>
Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	920 01 06 04 01 10 0000 810	-4230,0	0	4230 ,0
<b>Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации</b>	<b>920 01 06 05 00 00 0000 000</b>	<b>4230,0</b>	<b>0</b>	<b>- 4230 ,0</b>
Возврат бюджетных кредитов, предостав-				

ленных внутри страны в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 00 00 0000 600	4230,0	0	- 4230 ,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 01 10 0000 640	4230,0	0	- 4230 ,0
Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 00 00 0000 500	0	0	0
Возврат бюджетных кредитов юридическим лицам их бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 01 10 0000 540	0	0	0
<b>Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета</b>	<b>X</b>	<b>97,36</b>	<b>- 940,49</b>	<b>- 1037 ,85</b>

**ДУМА  
Усть – Ницинского  
сельского поселения  
Слободо – Туринского муниципального района  
Свердловской области  
РЕШЕНИЕ**

от 26.04.2019 г. № 120-НПА  
Ницинское

с.Усть-

*О внесении изменений в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 28.04.2017 № 268 «Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсий за выслугу лет гражданам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Усть-Ницинского сельского поселения» (с измен. от 12.10.2017 № 12)*

Руководствуясь статьями 77, 81, 83, 84 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 19 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 7 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 декабря 2008 года № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», Уставом Усть-Ницинского сельского поселения, экспертным заключением Государственно-правового департамента Губернатора Свердловской

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 28.04.2017 № 268 «Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсий за выслугу лет гражданам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Усть-Ницинского сельского поселения» (с измен. от 12.10.2017 № 12) следующие изменения:

1.1 в преамбуле Решения слова «Законом Свердловской области от 21 января 1997 года № 5-ОЗ «О стаже государственной гражданской службы Свердловской области и стаже муниципальной службы в Свердловской области» заменить словами «Областным законом от 21 января 1997 года № 5-ОЗ «О стаже государственной гражданской службы Свердловской области и стаже муниципальной службы в Свердловской области»;

2. Внести в Положение о назначении и выплате пенсий за выслугу лет гражданам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Усть-Ницинского сельского поселения, утвержденное решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 28.04.2017 № 268 (с измен. от 12.10.2017 № 12) следующие изменения:

2.1 пункт 2 Положения изложить в новой редакции:

«2. Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Областным законом от 21 января 1997 года № 5-ОЗ «О стаже государственной гражданской службы Свердловской области и стаже муниципальной службы в Свердловской области», Законами Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», от 26 декабря 2008 года № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», от 09.12.2016 № 123-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы Свердловской области в связи с необходимостью их приведения в соответствие с федеральными законами», Уставом Усть-Ницинского сельского поселения.»;

2.2 абзац первый подпункта 1 пункта 3 Положения изложить в следующей редакции:

«1) замещающим муниципальные должности Усть-Ницинского сельского поселения (Главы Усть-Ницинского сельского поселения, председателя Думы Усть-Ницинского сельского поселения) на постоянной основе, и в период осуществления полномочий по одной из этих должностей достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность.»;

2.3 абзац третий подпункта 1 пункта 3 Положения изложить в следующей редакции:

«Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицам, замещающим муниципальные должности Усть-Ницинского сельского поселения, в случае прекращения полномочий по основаниям, предусмотренным абзацем седьмой части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6-9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;

2.4 в абзаце первом подпункта 2 пункта 3 Положения слова «определена в приложении 1 к настоящему Положению» заменить словами «определяется согласно приложению 2 к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (приложение 1 к Положению)»;

2.5 абзац четвертый подпункта 2 пункта 3 Положения признать утратившим силу;

2.6 абзац девятый подпункта 2 пункта 3 Положения изложить в следующей редакции:

«Лицо, замещавшее муниципальную должность и (или) должность муниципальной службы не менее пяти лет непосредственно перед увольнением с муниципальной службы Усть-Ницинского сельского поселения, прекращением исполнения полномочий по муниципальной должности Усть-Ницинского сельского поселения, при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) сохраняет право на пенсию за выслугу лет, в том числе и при прекращении трудового договора, освобождении от замещаемой должности муниципальной службы Усть-Ницинского сельского поселения и увольнении с муниципальной службы Усть-Ницинского сельского поселения в связи с расторжением трудового договора по инициативе муниципального служащего Усть-Ницинского сельского поселения, прекращением исполнения полномочий по муниципальной должности Усть-Ницинского сельского поселения, в том числе досрочно.»;

2.7 подпункт 2 пункта 3 Положения дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«Для исчисления размера пенсии за выслугу лет при ее установлении ежемесячный должностной оклад лица, указанного в абзаце девятом настоящего подпункта и замещавшим муниципальную должность Усть-Ницинского сельского поселения, определяется по выбору этого лица либо по муниципальной должности Усть-Ницинского сельского поселения, по которой прекращено исполнение полномочий, должности муниципальной службы Усть-Ницинского сельского поселения, по которой прекращен трудовой договор, либо по иной должности муниципальной службы Усть-Ницинского сельского поселения, муниципальной должности Усть-Ницинского сельского поселения, замещаемой указанным лицом не менее трех лет. Размер должностного оклада по соответствующей должности принимается на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо на досрочно назначенную пенсию в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», или на день прекращения полномочий по муниципальной должности либо увольнения с муниципальной службы Усть-Ницинского сельского поселения, по выбору лица обратившегося за ее установлением.»;

2.8 пункт 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4. Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицам, прекратившим исполнение полномочий по основаниям, предусмотренным в абзаце третьем подпункта 1 пункта 3 главы 2 настоящего Положения, или уволенным с должности муниципальной службы по основаниям, установленным пунктами 5 – 7.1, 11 части первой статьи 77, пунктами 4, 8 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 3, 4 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».»;

2.9 в пункте 6 Положения слова «на срок назначения такой пенсии или пожизненно при назначении бессрочной страховой пенсии по инвалидности» заменить словами «на срок ее назначения»;

2.10 в подпункте 1 пункта 8 Положения слова «определенного в приложении № 1 к настоящему Положению» заменить словами «определенного в приложении 2 к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (приложение 1 к Положению)»;

2.11 в абзаце первом пункт 12 Положения слова «Законом Свердловской области» заменить словами «Областным законом», слова «указанного в приложении № 1 к настоящему Положению» заменить словами «определенного в приложении 2 к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (приложение 1 к Положению)»;

2.12 пункты 13,14,15 Положения изложить в новой редакции:

«13. Гражданин, указанный в пункте 3 настоящего Положения, подает заявление установленного образца о назначении ему пенсии за выслугу лет на имя главы Усть-Ницинского сельского поселения.

14. Заявление со всеми необходимыми документами в 5-дневный срок направляется в комиссию по установлению трудового стажа, назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и техническим работникам (далее – Комиссия), которая создается и формируется главой Усть-Ницинского сельского поселения и действует в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации Усть-Ницинского сельского поселения.

Гражданином представляются следующие документы:

1) личное заявление гражданина о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

2) справка из Управления пенсионного фонда о назначении страховой пенсии по старости (инвалидности);

3) в случае назначения страховой пенсии по инвалидности – копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

4) копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке специалистом с должностными обязанностями по кадровым вопросам и муниципальной службе, в котором заявитель замещал должность муниципальной службы Усть-Ницинского сельского поселения (копия трудовой книжки главы Усть-Ницинского сельского поселения заверяется специалистом с должностными обязанностями по кадровым вопросам и муниципальной службе администрации Усть-Ницинского сельского поселения); копия трудовой книжки председателя Думы Усть-Ницинского сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, заверяется председателем Думы Усть-Ницинского сельского поселения, либо нотариально;

5) копия военного билета (для лиц, проходивших военную службу), заверенная в установленном порядке специалистом с должностными обязанностями по кадровым вопросам и муниципальной службе, в котором заявитель замещал должность муниципальной службы, либо нотариально, либо справка военного комиссариата о прохождении военной службы.

15. Заявление об установлении пенсии за выслугу лет предоставляется в администрацию Усть-Ницинского сельского поселения специалисту с должностными обязанностями по кадровым вопросам и муниципальной службе и регистрируется в день поступления. Специалист с должностными обязанностями по кадровым вопросам и муниципальной службе запрашивает в соответствующем органе местного самоуправления Усть-Ницинского сельского поселения следующие документы:

1) справку, подтверждающую размер должностного оклада по соответствующей муниципальной должности, должности муниципальной службы по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;»;

2) копию распоряжения, решения об освобождении от должности и увольнении с муниципальной службы, заверенные в установленном порядке специалистом с должностными обязанностями по кадровым вопросам и муниципальной службе органа, в котором заявитель замещал муниципальную должность, должность муниципальной службы Усть-Ницинского сельского поселения;

3) справку, подтверждающую стаж муниципальной службы, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.»;

3. Опубликовать настоящее Решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.ustynicinskoe.rf](http://www.ustynicinskoe.rf).

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на комиссию по экономическим вопросам (Н.А. Ишутин).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

\_\_\_\_\_ К.Г. Судакова

\_\_\_\_\_ Ю.И. Востриков

## **Раздел II. Постановления Администрации Усть – Ницинского сельского поселения**

### **АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ – НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.04.2019 № 70 с.

Усть – Ницинское

#### ***О назначении ответственного за эксплуатацию и проведения технического обслуживания плавательных средств***

В соответствии с Распоряжением Правительства Свердловской области от 12.10.2017 г. № 793-РП «О мерах по подготовке к пропуску весеннего половодья, дождевых паводков в 2019 году», постановлением администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 16.01.2019 № 9-НПА «Об организации работ по пропуску паводковых вод в период весеннего половодья в 2019 году на территории Усть – Ницинского сельского поселения»

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за эксплуатацию, проведение технического обслуживания и содержания плавательных средств через реки Ница и Тура в с. Усть – Ницинское в период паводка 2019 года - директора МУП «Север» Усть – Ницинского сельского поселения Лукина Александра Сергеевича.

2. Ознакомить директора МУП «Север» Лукина А.С. с настоящим постановлением под роспись.

3. Постановление администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 15.05.2018 г. № 85 «О назначении ответственного за эксплуатацию и проведения технического обслуживания плавательных средств» признать утратившим силу.

4. Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Усть – Ницинского сельского поселения Н.Г. Волохину.

Глава Усть - Ницинского сельского поселения

К.Г. Судакова

Ознакомлен: Директор МУП «Север»

А.С. Лукин

### **АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ – НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.04.2019 г. № 71

с. Усть – Ницинское

#### ***Об организации лодочной переправы в с. Усть-Ницинское***

В целях обеспечения перевозки людей во избежание чрезвычайных ситуаций в период паводка через реки Тура и Ница в 2019 году

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Организовать работу лодочной переправы на период паводка в с. Усть-Ницинское с 30.04.2019 г.

2. Ознакомить с данным постановлением директора МУП «Север» Лукина А.С. под роспись.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить настоящее постановление на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Волохину Н.Г.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения К.Г.Судакова  
Ознакомлен: Директор МУП «Север» А.С. Лукин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ – НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.04.2019 № 74 с. Усть – Ницинское

**Об утверждении инвестиционной программы «Развития системы водоснабжения на территории в Усть – Ницинского сельского поселения МУП «Жилкомсервис» на период 2019 - 2021 годы»**

В соответствии с Федеральным закон от 7 декабря 2011 года N 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ, Правила разработки, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение, утвержденные постановлением Правительства РФ от 29 июля 2013 г. № 641, руководствуясь Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить инвестиционную программу «Развития системы водоснабжения на территории в Усть – Ницинского сельского поселения МУП «Жилкомсервис» на период 2019 - 2021годы» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:www.усть-ницинское.рф.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть - Ницинского сельского поселения К.Г. Судакова

СОГЛАСОВАНА:

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 26.04.2019 № 74

**ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРОГРАММА**

**«Развития системы водоснабжения на территории в Усть – Ницинского сельского поселения МУП «Жилкомсервис» на период 2019 - 2021годы»**

Директор МУП «Жилкомсервис» В.А.Голяков  
Усть-Ницинского сельского поселения

с. Усть-Ницинское

2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

**ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРОГРАММА  
«Развития системы водоснабжения на территории в Усть – Ницинского сельского поселения МУП «Жилкомсервис» на период 2019 - 2021годы»**

1.1. Паспорт.....3  
1.2. Показатели надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения.....4  
1.3. Характеристика деятельности организации в сфере водоснабжения.....4  
1.4. Мероприятия Программы в сфере водоснабжения.....7  
1.5. Плановый процент износа объектов централизованных систем водоснабжения .....8  
1.6. Финансирование мероприятий Программы.....8  
1.7. Расчет эффективности инвестирования средств.....9  
1.8. Предварительный расчет тарифов на период реализации Программы.....11  
1.9. График реализации Программы.....11  
2.0 Перечень приложений..... 13

**ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРОГРАММА**

**«Развития системы водоснабжения на территории в Усть – Ницинского сельского поселения МУП «Жилкомсервис» на период 2019 - 2021годы»**

**1.11 ПАСПОРТ**

Наименование организации, в отношении которой разрабатывается инвестиционная программа в сфере водоснабжения	МУП «Жилкомсервис» Усть-Ницинского сельского поселения
Местонахождение управляющей организации	623943 Свердловская область, Слободо-Туринский район, с. Усть-Ницинское ул. Шанаурина 26
Сроки реализации инвестиционной программы	2019-2021 годы
Плановые значения показателей надежности, качества и энергоэффективности объектов централизованных систем водоснабжения и водоотведения и сроки их достижения, предусмотренные инвестиционной программой	Приведены в приложении 1.1 инвестиционной программы
Лицо, ответственное за разработку инвестиционной программы	Директор МУП «Жилкомсервис»- Голяков Владимир Александрович
Контактная информация лица, ответственного за разработку инвестиционной программы	Телефон: 8 (34361) 27-7-16
Наименование органа исполнительной власти субъекта РФ или органа местного самоуправления, утвердившего инвестици-	Администрация Усть-Ницинского сельского поселения

Прилож

онную программу	
Местонахождение органа, утвердившего инвестиционную программу	623943 Свердловская область, Слободо-Туринский район, с. Усть-Ницинское ул. Шанаурина, д.34
Должностное лицо, утвердившее инвестиционную программу	Глава Усть-Ницинского сельского поселения
Дата утверждения инвестиционной программы	
Контактная информация лица, ответственного за утверждение инвестиционной программы	8 (34361) 25-1-72
Наименование органа местного самоуправления, согласовавшего инвестиционную программу	Муниципальное образование Усть-Ницинское сельское поселение
Дата согласования инвестиционной программы	26 апреля 2019 года
Основания для разработки	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Федеральный закон «О водоснабжении и водоотведении» от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ; Федеральный закон «О водоснабжении и водоотведении» от 30 марта 1999года № 52-ФЗ; Правила разработки, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение, утвержденные постановлением Правительства РФ от 29 июля 2013г. № 641

## 1.2. Показатели надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

Состав плановых значений показателей надежности, качества и энергоэффективности Программы сформирован с учетом Порядка и правил определения плановых значений и фактических значений показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.04.2014г. № 162/пр.

Мероприятия Программы обеспечивают к 2021 году достижение объектов централизованного водоснабжения:

- доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды -0,0%;
- доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля питьевой воды (для транспортировки) - 2,5%;

- количество перерывов воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения в расчете на протяженность водопроводной сети в год – 1,06 ед./км;

- доля потерь воды в ЦС ВС при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть - 33,4%;

- удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемую в сеть -0,14 к Вт.ч/м3;

- удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды -0,76 к Вт. ч/м3.

Значения показателей надежности и энергетической эффективности объектов водоснабжения представлены в Приложении 1.1.

## 1.3 Характеристика деятельности организации в сфере водоснабжения

Данная инвестиционная программа МУП «Жилкомсервис» в сфере водоснабжения на 2019-2021 годы (далее – Программа) разработана в соответствии с Правилами разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 г. № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», на основе технического задания на разработку инвестиционной программы, утвержденного Главой Усть-Ницинского сельского поселения.

### Существующее положение

Вода с помощью насосных агрегатов установленных на станции первого подъема отбирается из скважины и подается на распределительную сеть

Схема системы водоснабжения МУП «Жилкомсервис» представлена на рисунке 1.1.

Проектная производительность насосной станции первого подъема составляет – 72 м3/сут. фактическая среднесуточная производительность по итогам работы за 2018 год составила 70 м3/сут. Насосная станция водозабора относится к первой категории по степени обеспеченности подачи воды. Технологические сооружения, механическое и электрическое оборудование станции находится в работоспособном состоянии. Износ основных фондов составляет – 70 %, требуется проведение модернизации и реконструкции основного и вспомогательного оборудования.

Общая протяженность сетей находящихся в хозяйственном ведении МУП «Жилкомсервис» - 8,0 км. Износ водопроводных сетей составляет – 70%.

- Стальные трубы – 70 % ;

- Чугунные трубы – 70%;

- Полиэтиленовые трубы – 5%;

Большой удельный вес металлических труб в общей протяженности сетей водоснабжения вызывает угрозу вторичного загрязнения воды продуктами коррозии. Несмотря на то, что в настоящее время данный показатель не превышает допустимой нормы, за последние годы наблюдается тенденция к его увеличению. Качество воды в системе водоснабжения снижают устаревшие проектные решения 60-70-х годов, когда проектирование водопроводных сетей осуществлялось с учетом перспективы увеличения производственных мощностей и численности населения, а соответственно и применялись увеличенные диаметры трубопроводов. В настоящее время на фоне сокращения объемов потребления воды снижается скорость движения воды для ряда участков, что в свою очередь ведет к ухудшению химического состава транспортируемой воды и повышению аварийности трубопроводов. Аварийность на сетях водоснабжения за 2018 год составила –9 аварий. Так как основная часть сетей имеет кольцевую структуру, то аварий на водопроводах устраняются в большинстве случаев без отключения потребителей. Коэффициент аварийности сетей водоснабжения за 2018 год составил – 1,8 аварий /км.

## 1.4. Мероприятия Программы в сфере водоснабжения.



Перечень технических мероприятий разработан для достижения плановых значений показателей надежности, качества и энергоэффективности в сфере водоснабжения.

Описание инвестиционных проектов Программы с отражением расходов на реализацию мероприятий в прогнозных ценах соответствующих лет, а также сроков выполнения мероприятий.

### 1.5. Плановый процент износа объектов централизованных систем водоснабжения

Фактический и плановый процент износа объектов централизованных систем водоснабжения приведен в таблице 1.1.

Таблица 1.1- Износ объектов централизованных систем водоснабжения

Наименование показателя	Ед. изм.	Фактические значения	Плановые значения			
			После реализации ИП	В т.ч. по годам реализации		
				2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7
Износ объектов централизованных систем водоснабжения ?	%	70	68	68,5	67,5	66,5

### 1.6. Финансирование мероприятий Программы

Источниками финансирования мероприятий Программы являются (без НДС):

- амортизационные отчисления, начисленные на основные средства и учтенные при формировании производственной программы МУП «Жилкомсервис» в сфере водоснабжения на 2019-2021 годы - 490 000 руб.;

- бюджетные средства Усть-Ницинского сельского поселения – 480 тыс. руб.

### 1.7. Расчет эффективности инвестирования средств

Динамика показателей надежности, качества и энергоэффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию инвестиционной программы показаны в таблице 1.2. – Расчет эффективности инвестирования средств

№ п / п	Наименование показателя	Ед. Изм.	Фактические значения	Плановые показатели			
				После реализации ИП	В т.ч. по годам реализации		
					2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Показатели качества воды						
	Доля проб питьевой воды, подаваемого с источников водоснаб-		5	12	5	4	3

1 . 2	жения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%					
1 . 3	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды (для транспортировки)	%					
2	Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения						
2 . 1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией осуществляющей холодное водоснабжение, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения в расчете на протяженность водопроводной сети в год	Ед /к м	2	4	2	1	1
3	Показатели энергетической эффективности						
3 . 1	Доля потерь воды в ЦС ВС при транспортировке в общем объеме воды, поданной водопроводную сеть	%	22	53	20	18	15
3 . 2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемую в сеть	кВт ч /ку б. м	2,3	6,1	2,2	2,1	1,8
3 .	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в техно-		14,3	37,98	13,7	13,08	11,2

3	логическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды	Ты с. Руб.					
4	Расходы на реализацию инвестиционной программы	Ты с. Руб.	2 290	2 290	1 16 3.3	323 ,3	323, 4

#### Выводы по эффективности капитальных вложений:

Проведение мероприятий по строительству, реконструкции и модернизации объектов централизованной системы водоснабжения, учтенных в данной Программе, вызвано:

\* технической необходимостью в связи с исчерпанием эксплуатационного ресурса объектов системы водоснабжения, с целью:

- Обеспечения доступности водоснабжения с использованием централизованной системы водоснабжения;
- повышения надежности и эффективности системы водоснабжения;
- обеспечения подачи питьевой воды требуемого объема и качества;
- обеспечения соответствия качества холодной воды требованиям законодательства РФ;

\* необходимостью обеспечения централизованным водоснабжением объектов перспективной застройки населенного пункта.

Т.е. проведение мероприятий по строительству, реконструкции и модернизации объектов системы водоснабжения, кроме энергоэффективности, обусловлено также и общественной (социально-экономической) эффективностью проекта.

#### 1.8. Предварительный расчет тарифов на период реализации Программы

Расчет тарифа на период 2019-2021 гг. на питьевую воду (питьевое водоснабжение), отпускаемую МУП «Жилкомсервис», произведен с применением метода индексации в таблице 1.3.

Таблица 1.3 – Расчет тарифа на питьевую воду на 2019-2021 годы

п / п	Наименование	единица измерения	2018 год (базовый уровень)	2019 год	2020 год	2021 год
			4	5	6	7
1.	Необходимая налоговая выручка	ис.руб.	613,8	624,2	650,3	666,4
1.	Текущие расходы	ис.руб.	602,0	632,2	649,3	662,4
1.1	Операционные расходы	ис.руб.	382,5	355,9	364,8	369,7
1.2	Расходы на электрическую энергию	ис.руб.	223,7	263,7	271,6	279,7
1.3	Неподконтрольные расходы, в том числе	ис.руб.	7,6	12,6	12,9	13,0
1.4	Возврат займов и кредитов	ис.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Проценты по займам и кредитам	ис.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Амортизация	ис.руб.				

1.3	Нормативная прибыль	ис.руб.				
3.1	Капитальные расходы	ис.руб.				
3.2	Другие экономически обоснованные расходы на социальные нужды, в соответствии с пунктом 86 методических рекомендаций	ис.руб.				
3.3	Нормативный уровень прибыли	%				
1.4	Расчетная предпринимательская прибыль гарантирующей организации	ис.руб.				
2.	Корректировка НВВ	ис.руб.				
	Избыток средств					
3.	Итого НВВ для расчета тарифа	ис.руб.				
4.	Среднегодовой тариф на питьевую воду (питьевое водоснабжение)	б./куб. м	23,99	25,78	26,81	27,88
4.1	Тариф с 1.01. по 30.06	б./куб. м	23,99	25,78	26,61	27,97
4.2	Тариф с 1.07. по 31.12.	б./куб. м	25,78	26,61	27,97	27,96
5.	Объем водоснабжения (питьевая вода)	ис.куб. м	23,83	23,83	23,83	23,83
6.	Скорость роста тарифа	%	104,0	104,0	104,0	104,0

Таким образом, рост тарифов на питьевую воду, отпускаемую МУП «Жилкомсервис» составит (с 01 июля):

В 2019 году - 104,0%;

В 2020 году - 104,0%;

В 2021 году –104,0% не превышая уровень, установленный в прогнозе социально-экономического развития Российской Федерации.

#### 1.9. График реализации мероприятий инвестиционной программы МУП «Жилкомсервис» по развитию системы коммунальной инфраструктуры холодного водоснабжения на 2019 –2021 годы

График реализации мероприятий инвестиционной программы, включая график ввода объектов централизованных систем водоснабжения в эксплуатацию:

п/п	Наименование	Едм.	Объемные	Реализация объемных показателей,	Стоимость	Реализация стоимостно-	Ввод
-----	--------------	------	----------	----------------------------------	-----------	------------------------	------

	мероприятий/адрес объекта	изм	показатели, всего	по годам			всего, руб. без НДС	сти по годам руб. без НДС			д в э к с п л у а т а ц и ю
				2019	2020	2021		2019	2020	2021	
1	Водоснабжение										
2	Частичная замена сетей водопровода с. Усть-Ницинское	м	4000	800	800	800	970	323,3	323,3	323,3	1984 г
3	Установка водочистки питьевой воды с. Усть-Ницинское		840	0	0	0		0	0	0	2019

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ – НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.04.2019 № 78

с. Усть – Ницинское

**Об ограничении реализации алкогольной продукции при проведении массовых мероприятий с 1 мая по 5 мая 2019 года и с 9 мая по 12 мая 2019 года**

Руководствуясь Постановлением Правительства Свердловской области от 30.05.2003 N 333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей», в целях обеспечения общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий, посвященных Празднованию «Дня Весны и Труда» и 74-годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Рекомендовать индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, осуществляющим реализацию алкогольной продукции, ограничить реализацию алкогольной продукции с 1 мая по 5 мая 2019 года и с 9 мая по 12 мая 2019 года при проведении массовых мероприятий, посвященных Празднованию «Дня Весны и Труда» и 74-годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

2. Обязать организаторов мероприятий исключить случаи проноса любых напитков в стеклянной таре, также принять меры по удалению с мероприятий лиц, находящихся в состоянии сильного опьянения.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на

официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.усть-ницинское.рф.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть – Ницинского сельского поселения

К.Г. Судакова

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ – НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.04.2019 № 79

с. Усть - Ницинское

**О проведении массовых мероприятий в период подготовки и проведения празднования 69-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов**

С целью обеспечения организационного проведения празднования 74-годовщины Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 годов в Усть – Ницинском сельском поселении

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению празднования 74-годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (приложение № 1).

2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению празднования 74-годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (приложение № 2).

3. Ответственность за обеспечение общественного порядка и безопасности на соответствующих территориях при проведении митингов и концертных программ возложить на специалистов администрации (Аксенова О.О., Есаулкова И.Н., Ермаков В.Н., Сидорова Л.А.) и директора МБУК «Усть – Ницинский КДЦ» Усть – Ницинского сельского поселения (Галкина М.Е.).

4. Специалистам администрации (Аксенова О.О., Есаулкова И.Н., Ермаков В.Н., Сидорова Л.А.) привлечь членов «Народной дружины» для обеспечения общественного порядка на соответствующих территориях.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть – Ницинского сельского поселения

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Усть – Ницинского сельского поселения  
от 29.04.2019 N 79

**Состав оргкомитета по подготовке и проведению празднования 74-годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов**

Судакова К.Г. – глава Усть – Ницинского сельского поселения;

Аксенов А.Б. – специалист I кат. администрации Усть – Ницинского сельского поселения;

Ермаков В.Н. – ведущий специалист администрации Усть – Ницинского сельского поселения (д. Голякова);

Есаулкова И.Н. - ведущий специалист администрации Усть – Ницинского сельского поселения (с. Усть - Ницинское);

Аксенова О.О. - ведущий специалист администрации Усть – Ницинского сельского поселения (с. Липчинское);

Сидорова Л.А. – специалист I категории администрации Усть – Ницинского сельского поселения (с. Краснослободское);

Галкина М.Е. – директор МБУК «Усть – Ницинский КДЦ» Усть – Ницинского сельского поселения.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Усть – Ницинского сельского поселения  
от 29.04.2019 N 79

**План  
мероприятий по подготовке и проведению празднования 74-  
годовщины Победы  
в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов**

№	Наименование мероприятия	Место проведения	Дата проведения	Направление	Ответственный	Аудитория
1	Час памяти « Вы живы в подвигах своих!»	623943 Свердловская область, Слободотуринский район, с. Усть-Ницинское, Ул. Шанаурина 23	6.05.19	Патриотическое	Лютая Л.Е. культорганизатор 8982130 9771	Дети, подростки
2	Акция « Рейс особого назначения!»	Деревни Ёлкина - Гольшева	7.05.19-8.05.19	Патриотическая акция	Шешукова О.В. худ. руководитель тел.8952 1314481 Сергеев Н.Е. звукооператор Лютая Л.Е. культорганизатор 8982130 9771	Смешанная
3	Победа и только победа! (игровая)	623943 Свердловская область, Слободотуринский район, с. Усть-Ницинское, ул. Шанаурина 23	8.05.19	Патриотическое воспитание	Лютая Л.Е. культорганизатор 8982130 9771	Дети, подростки
4	Час Мужества вечный огонь. Акция Бес-смертный полк	623943 Свердловская область, Слободотуринский район, с. Усть-Ницинское, ул Шанаурина 23	9.05.19	Патриотическое	Шешукова О.В. худ.руководитель тел.8952 1314481 Лютая Л.Е. культорганизатор	Смешанная

		урина 23				тел. 8982130 9771 Четверикова С.Г. руководитель кружка тел. 9501968 390 Сергеев Н.Е. звукооператор тел. 9527280 433	
5	<i>Гордится вами Россия, а помнит вас весь мир! Праздничный концерт</i>	623943 Свердловская область, Слободотуринский район, с. Усть-Ницинское, ул. Шанаурина 23	9.05.19	Патриотическое	Шешукова О.В. худ.руководитель тел.8952 1314481	Смешанная	
6	<i>Нам 41-й не забыть, нам вечно славить 45-й! Митинг</i>	623943 Свердловская область, Слободотуринский район, с. Усть-Ницинское, ул. Шанаурина 23	9.05.19	Патриотическое	Лютая Л.Е. культорганизатор 8982130 9771	Смешанная	
7	Акция «Солдатская каша»	623943 Свердловская обл. Слободотуринский район, с. Усть-Ницинское, ул. Шанаурина 23	9.05.19	Патриотическая акция	Шешукова О.В. худ.руководитель тел.8952 1314481	Смешанная	
8	Вечерняя концертная программа « мы живы в памяти!»	623943 Свердловская обл. Слободотуринский район, с. Усть-Ницинское, ул Шанаурина 23	9.05.19	Патриотическое	Лютая Л.Е. культорганизатор 8982130 9771	Смешанная	
9	<i>Акция «Свеча памяти»</i>	623943 Свердловская обл. Слободотуринский район, с. Усть-Ницинское, ул. Шанаурина 23	9.05.19	Патриотическое	Лютая Л.Е. культорганизатор 8982130 9771	Смешанная	

		урина 23				
10	«Весенняя неделя добра» акция помощи труженикам тыла и детям войны	623939, Свердловская обл. Слободотуринский р-н, с. Липчинское, ул. Ленина, 17 Липчинский ДК	Апрель-май		Тарасенко О.А. культорганиза-тор Чукре-ева Т.В худ.рук Черных О.В культорганиза-тор	Под-рост-ки, моло-дёжь
11	«Живая открытка» конкурс видео поздравлений	623939, Свердловская обл. Слободотуринский р-н, с. Липчинское, ул. Ленина, 17 Липчинский ДК	09.05. 2019	кон-курсная	Черных О.В. культорганиза-тор	сме-шан-ная
12	«Бессмертный полк» акция	623939, Свердловская обл. Слободотуринский р-н, с. Липчинское, ул. Ленина, 17 Липчинский ДК	09.05. 2019	патриотическое	Тарасенко О.А. культорганиза-тор Чукре-ева Т.В. худ.рук Черных О.В культорганиза-тор	сме-шан-ная
13	«Слава тебе, солдат-победитель» торжественный митинг	623939, Свердловская обл. Слободотуринский р-н, с. Липчинское, ул. Ленина, 17 Липчинский ДК	09.05. 2019	патриотическое	Тарасенко О.А. культорганиза-тор	сме-шан-ная
14	«Военных лет звучат мотивы и будят память о войне» концертная программа	623939, Свердловская обл. Слободотуринский р-н, с. Липчинское, ул. Ленина, 17 Липчинский ДК	09.05. 2019	патриотическое	Чукре-ева Т.В. худрук Тарасенко О.А. культорганиза-тор	сме-шан-ная
15	«Солдатская каша» акция полевая кухня	623939, Свердловская обл. Слободотуринский р-н, с. Липчинское, ул. Ленина, 17 Липчинский ДК	09.05. 2019	патриотическое	Черных О.В. культорганиза-тор	сме-шан-ная
16	«Вспомним былое» празднич	623939, Свердловская обл. Слободо-	09.05. 2019	патриотическое	Чукре-ева Т.В. худ.рук	сме-шан-ная

	ные посиделки	Туринский р-н, с. Липчинское, ул. Ленина, 17 Липчинский ДК				
17	«Свеча памяти» молодёжная акция	623939, Свердловская обл. Слободотуринский р-н, с. Липчинское, ул. Ленина, 17 Липчинский ДК	09.05. 2019	патриотическое	Тарасенко О.А. культорганиза-тор Чукре-ева Т.В. худ.рук Черных О.В культорганиза-тор	сме-шан-ная
18	Акция «Память» вручение поздравительных открыток труженикам тыла. Чествование тружеников тыла на дому.	623943 Свердловская обл. Слободотуринский р-н д. Жирякова Жиряковский СК	09.05. 2019	патриотическое	Урицкая О.И. культорганиза-тор	сме-шан-ная
19	«Май, весна и счастливые лица...» праздничный концерт	623943 Свердловская обл. Слободотуринский р-н д. Жирякова Жиряковский СК	09.05. 2019	патриотическое	Урицкая О.И. культорганиза-тор	сме-шан-ная
20	«Солдатская каша»-акция	623943, Свердловская обл. Слободотуринский р-н д. Жирякова Жиряковский СК	09.05. 2019	патриотическое	Урицкая О.И. культорганиза-тор	сме-шан-ная
21	«Война глазами детей», конкурс детского рисунка	623937 Свердловская обл. Слободотуринский р-н д. Голякова, д.35 Голяковский СК	08.05. 2019	патриотическое	Михалёва Т.Н. библиотекарь	сме-шан-ная
22	«Трудные шаги к великой победе» - книжная выставка	623937 Свердловская обл. Слободотуринский р-н д. Голякова, д.35 Голяковский СК	Апрель-май	патриотическое	Михалёва Т.Н. библиотекарь	сме-шан-ная
23	«Мы не хотим	623937 Свердлов-	09.05. 2019	патриотиче-	Михалёва Т.Н.	сме-шан-

	войны» - конкурсные	Слободский р-н д. Голякова, д.35 Голяковский СК		ское	библиотекарь	ная
24	«Бессмертный полк», шествие	623937 Свердловская обл. Слободский р-н д. Голякова, д.35 Голяковский СК	09.05.2019	патриотическое	Попова М.Н. Заведующий СК	смешанная
25	«День Победы», торжественный митинг	623937 Свердловская обл. Слободский р-н д. Голякова, д.35 Голяковский СК	09.05.2019	патриотическое	Попова М.Н. Заведующий СК	смешанная
26	«Песни, с которыми мы победили», праздничный концерт	623937 Свердловская обл. Слободский р-н д. Голякова, д.35 Голяковский СК	09.05.2019	патриотическое	Попова М.Н. Заведующий СК	смешанная
27	«Солдатская каша»	623937 Свердловская обл. Слободский р-н д. Голякова, д.35 Голяковский СК	09.05.2019	патриотическое	Попова М.Н. Заведующий СК	смешанная
28	Соревнование «ДАРТС»	623937 Свердловская обл. Слободский р-он, село Краснослободское ул. Ленина 25 Краснослободский ДК	08.05.2019	ЗОЖ	Рожков А.А. Руководитель кружка	Мужчины взрослые
29	Акция «С Днём Победы»	623937 Свердловская обл. Слободский р-он, село Краснослободское ул. Ленина 25 Краснослободский ДК	08.05.2019	патриотическое	Кайгародов В.В. Режиссёр массовых мероприятий	Труженики тыла
30	«О подвигах, о доблести,	623937 Свердловская обл.	08.05.2019	патриотическое	Горачевских Е.М.	дети

	о славе» тематическая программа	Слободский р-он, село Краснослободское ул. Ленина 25 Краснослободский ДК				культурный организатор
31	Акция «Георгиевская лента»	623937 Свердловская обл. Слободский р-он, село Краснослободское ул. Ленина 25 Краснослободский ДК	09.05.2019	патриотическое		Рушинова Т.Б. Художественный руководитель
32	Концерт	623937 Свердловская обл. Слободский р-он, село Краснослободское ул. Ленина 25 Краснослободский ДК	09.05.2019	патриотическое		Полякова Н.Н. Заведующий ДК
33	Акция «Бессмертный полк»	623937 Свердловская обл. Слободский р-он, село Краснослободское ул. Ленина 25 Краснослободский ДК	09.05.2019	патриотическое		Рожков А.А. Руководитель кружка
34	Акция «Солдатская каша»	623937 Свердловская обл. Слободский р-он, село Краснослободское ул. Ленина 25 Краснослободский ДК	09.05.2019	патриотическое		Бондарева Н.Ю. библиотекарь
35	Спектакль «Последний день войны»	623937 Свердловская обл. Слободский р-он, село Краснослобод-	09.05.2019	патриотическое		Кайгародов В.В. Режиссёр массовых мероприятий

		ское Ул. Лени- на 25 Красно- слобод- ский ДК				
3 6	Акция «Свеча Памяти»	623937 Свердлов- ская обл. Слободо- Турин- ский р-он, село Красно- слобод- ское Ул. Лени- на 25 Красно- слобод- ский ДК	09.05. 2019	патри- тиче- ское	Поляко- ва Н.Н. Заведу- ющий ДК	сме- шан- ная
3 7	Празд- ничная дискоте- ка	623937 Свердлов- ская обл. Слободо- Турин- ский р-он, село Красно- слобод- ское Ул. Лени- на 25 Красно- слобод- ский ДК	09.05. 2019	развле- катель- ная	Горя- чевских Е.М. культур- организа- тор	моло- ло- дёжь
3 8	«Помнит сердце, не забудет никогда» тематиче- ская про- грам- ма	623937 Свердлов- ская обл. Слободо- Турин- ский р-он, село Красно- слобод- ское Ул. Лени- на 25 Красно- слобод- ский ДК	10.05. 2019	темати- ческая	Русино- ва Т.Б. Художес- твенный руководи- тель	моло- ло- дёжь
3 9	«Кино про вой- ну» тема- тическая програ- ма	623937 Свердлов- ская обл. Слободо- Турин- ский р-он, село Красно- слобод- ское Ул. Лени- на 25 Красно- слобод- ский ДК	10.05. 2019	патри- тиче- ское	Поляко- ва Н.Н. Заведу- ющий ДК	сме- шан- ная
4 0	Конкурс выставка «Я рисую Победу»,	623937 Свердлов- ская обл. Слободо- Турин- ский р-он, посёлок Рассвет ул. Рас- светная 15 Рассве- товский СК	08- 9.05 2019 16-00	кон- курсное	Мальце- ва Т. А. Заведу- ющий СК	Сме- шан- ная
4 1	«Вахта памяти» -	623937 Свердлов-	07-00 2019	патри- тиче-	Мальце- ва Т. А.	сме- шан-

	акция возложе- ния цве- тов и венков у памятни- ков,, могил воинов, ВОВ	ская обл. Слободо- Турин- ский р-он, посёлок Рассвет ул. Рас- светная 15 Рассве- товский СК	11-00	ское	Заведу- ющий СК	ная
4 2	Поздрав- ления на дому тружени- ков тыла ВОВ	623937 Свердлов- ская обл. Слободо- Турин- ский р-он, посёлок Рассвет ул. Рас- светная 15 Рассве- товский СК	08 05.20 19 14-00	патри- тиче- ское	Мальце- ва Т. А. Заведу- ющий СК	
4 3	- военно- спортив- ная игра для школь- ников «Юный развед- чик» к 75-летию Победы	623937 Свердлов- ская обл. Слободо- Турин- ский р-он, посёлок Рассвет ул. Рас- светная 15 Рассве- товский СК	08.05 16- 00	патри- тиче- ское	Мальце- ва Т. А. Заведу- ющий СК	дети
4 4	акции «Стена памяти» «Георги- евская лента»	623937 Свердлов- ская обл. Слободо- Турин- ский р-он, посёлок Рассвет ул. Рас- светная 15 Рассве- товский СК	09. 05.20 19 10-00	патри- тиче- ское	Мальце- ва Т. А. Заведу- ющий СК	Сме- шан- ная
4 5	«Бес- смертный полк»	623937 Свердлов- ская обл. Слободо- Турин- ский р-он, посёлок Рассвет ул. Рас- светная 15 Рассве- товский СК	09.05. 2019 11.00.	патри- тиче- ское	Мальце- ва Т. А. Заведу- ющий СК	Сме- шан- ная
4 6	«Побед- ный майский день весны!» - торже- ственный митинг Памяти, демон- страций, возложе- ние вен- ков и цветов к обелиску воинам – земля-	623937 Свердлов- ская обл. Слободо- Турин- ский р-он, посёлок Рассвет ул. Рас- светная 15 Рассве- товский СК	09.05. 2019 11-20	патри- тиче- ское	Мальце- ва Т. А. Заведу- ющий СК	Сме- шан- ная

	кам, (запуск в небо воздушных шаров с фигурками бумажных голубей)					
47	«Альбом памяти» - праздничный концерт, посвященный юбилею Победы	623937 Свердловская обл. Слободянский р-он, посёлок Рассвет ул. Рассветная 15 Рассветовский СК	09.05.2019 12-00	патриотическое	Мальцева Т. А. Заведующий СК	Смешанная
48	«Солдатская каша» - праздничная акция для жителей	623937 Свердловская обл. Слободянский р-он, посёлок Рассвет ул. Рассветная 15 Рассветовский СК	09.05.2019 13-30	патриотическое	Мальцева Т. А. Заведующий СК	Смешанная
49	Акция «Памяти негаснувшей свечи»	623937 Свердловская обл. Слободянский р-он, посёлок Рассвет ул. Рассветная 15	09.05.2019 22-00	патриотическое	Мальцева Т. А. Заведующий СК	смешанная
50	Акция «Неделя добра» (комплексная уборка домов, благоустройство территории рядом с местом проживания тружеников тыла и детей войны), у обелиска	623938 Свердловская область, Слободянский район, деревня Зуева Зуевский СК	апрель	патриотическое	Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением	смешанная
51	Акция «Парк Победы»	623938 Свердловская область, Слободянский район, деревня Зуева Зуевский СК	Апрель-май	патриотическое	Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением	смешанная
52	Акция: «По-	623938 Свердлов-	7-8 мая	патриотиче-	Кручинина	смешан-

	здравляем тружеников тыла и детей войны»	Свердловская область, Слободянский район, деревня Зуева Зуевский СК	2019	ское	Л.Н. зав. структурным подразделением	ная
53	Урок мужества и патриотизма «Героев наши имена» Фотовыставка и обзор участников войны	623938 Свердловская область, Слободянский район, деревня Зуева Зуевский СК	03.05.2019	патриотическое	Мищенко О.В. библиотекарь	смешанная
54	«Люди, скажем НЕТ войне!» (рисунок на асфальте, изготовление белых птиц из бумаги)	623938 Свердловская область, Слободянский район, деревня Зуева Зуевский СК	06.05.2019	патриотическое	Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением	дети
55	Тематическая беседа «Спасибо деду за Победу», и письмо ветерану	623938 Свердловская область, Слободянский район, деревня Зуева Зуевский СК	06.05.2019	патриотическое	Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением	дети
56	Диалог поколений «Когда стоишь у Вечного огня»	623938 Свердловская область, Слободянский район, деревня Зуева Зуевский СК	09.05.2019	патриотическое	Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением	смешанная
57	Игровая программа «Патриоты России»	623938 Свердловская область, Слободянский район, деревня Зуева Зуевский СК	08.05.2019	патриотическое	Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением	дети
5	Про-	623938	08.05.	патрио-	Кручи-	сме-



8	смотр фильма «Битва за Севастополь» с последующим обсуждением	Свердловская область, Слободотуринский район, деревня Зуева Зуевский СК	2019	тическое	нина Л.Н. зав. структурным подразделением	шанная
59	Силовой флешмоб «Рекорд Победы»	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, деревня Зуева Зуевский СК	09.05.2019		Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением	Подроски, молодежь
60	Концерт «Великая поступь Победы»	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, деревня Зуева Зуевский СК	09.05.2019	патриотическое	Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением Мищенкова О.В. библиотекарь	смешанная
61	Акция «Бессмертный полк»	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, деревня Зуева Зуевский СК	09.05.2019	патриотическое	Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением Мищенкова О.В. библиотекарь	смешанная
62	Факельное шествие, посвящённое Дню Победы	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, деревня Зуева Зуевский СК	09.05.2019	патриотическое	Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением Мищенкова О.В. библиотекарь	смешанная
63	Выставка детского рисунка «Я помню! Я горжусь!»	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, деревня Зуева Зуевский СК	09.05.2019	патриотическое	Мищенкова О.В. библиотекарь	дети
6	Акция	623938	09.05.	патриотическое	Кручи-	сме-

4	«Георгиевская ленточка»	Свердловская область, Слободотуринский район, деревня Зуева Зуевский СК	2019	тическое	нина Л.Н. зав. структурным подразделением	шанная
65	Полевая кухня «Солдатская каша»	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, деревня Зуева Зуевский СК	09.05.2019	патриотическое	Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением Мищенкова О.В. библиотекарь	смешанная
66	Акция: «Зажжём свечу памяти»	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, деревня Зуева Зуевский СК	09.05.2019	патриотическое	Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением	смешанная
67	Акция «Вальс Победы»	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, деревня Зуева Зуевский СК	09.05.2019	патриотическое	Кручинина Л.Н. зав. структурным подразделением	смешанная
68	«Мир-Труд-Май!» - праздничное шествие	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, д. Ермакова, дом 39 Ермаковский ДК	01.09.2019	патриотическое	Антропова Т.Д. художник	смешанная
69	«Мир семейных увлечений»	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, д. Ермакова дом 39. Ермаковский ДК	01.05.2019	развлекательное	Ермакова Г.А. зав. структур. подразделением	смешанная
7	«Письмо	623938	02.05.	патриотическое	Антро-	

0	неизвестному солдату»	Свердловская область, Слободотуринский район, д. Ермакова дом 39. Ермаковский ДК	2019	тическое	пова Л.А. библиотекарь	
71	Акция «Живая память»-посадка цветов у Обелиска	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, д. Ермакова дом 39. Ермаковский ДК	04.05.2019	патриотическое	Антропова Т.Д. художник	смешанная
72	«Ухожу, нету сил...» литературная гостинная	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, д. Ермакова дом 39. Ермаковский ДК	04.05.2019	патриотическое	Антропова Л.А. библиотекарь	смешанная
73	Акция «Бессмертный полк»	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, д. Ермакова дом 39. Ермаковский ДК	09.05.2019	патриотическое	Антропова Т.Д. художник	смешанная
74	«Песни великой победы»-концертно-тематическая программа	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, д. Ермакова дом 39. Ермаковский ДК	09.05.2019	патриотическое	Антропова Т.Д. художник	смешанная
75	Акция «Солдатская каша»	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, д. Ермакова дом 39. Ермаковский ДК	09.05.2019	патриотическое	Антропова Т.Д. художник	смешанная
76	Акция «Свеча памяти»	623938, Свердловская область, Слободотуринский район, д. Ермакова, дом 39	09.05.2019	патриотическое	Антропова Т.Д. художник	смешанная

		Ермаковский ДК				
77	Акция «Георгиевская ленточка»-	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, д. Ермакова, дом 39.Ермаковский ДК	09.05.2019	патриотическое	Ермакова Г.А. зав. структур. подразделением	смешанная
78	«Партизанский костер» спортивная квест игра	623938 Свердловская область, Слободотуринский район, д. Ермакова, дом 39 Ермаковский ДК	09.05.2019	спортивная	Ермакова Г.А. зав. структур. подразделением	смешанная
79	«Весенние мелодии» - праздничные дискотеки	Все Дома культуры и сельские клубы Усть-Ницинского КЛЦ	9,10,11 мая	развлекательные	Заведующие структурными подразделениями Усть-Ницинского КДЦ	смешанная

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ – НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.04.2019 № 81-НПА

с. Усть – Ницинское

***О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 23.05.2013 № 207 (с изменениями от 02.09.2016 № 351)***

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 18.12.2018 № 215-НПА «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 23.05.2013 № 207 (с изменениями от 02.09.2016 № 351) следующие изменения:

1.1 пункт 1.3 раздела 1 изложить в новой редакции:

«1.3 Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения, информация о порядке предоставления муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) по адресу <http://www.gosuslugi.ru>, на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения [www.ustynicinskoe.rf](http://www.ustynicinskoe.rf), информационных стендах в здании администрации Усть-Ницинского сельского поселения, предоставляется непосред-

ственно муниципальными служащими, замещающими должности в администрации Усть-Ницинского сельского поселения при личном приеме, а также по телефону.»;

1.2 пункта 2.5 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в сети "Интернет" по адресу [www.ust-nitsinskoe.pf](http://www.ust-nitsinskoe.pf) и на Едином портале по адресу <http://www.gosuslugi.ru>»;

1.3 подпункт 2.14.1 пункта 2.14 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.14.1 Стенды (вывески), содержащие информацию о графике (режиме) работы, адресе официального Интернет-сайта, размещаются при входе в здание Администрации Усть-Ницинского сельского поселения.»;

1.4 в пункте 3.1 раздела 3 предложение «Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении к настоящему регламенту.» исключить;

1.5 раздел 3 дополнить пунктом 3.5 следующего содержания:

**«3.5 Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.**

3.5.1 Основанием для начала административной процедуры является представление (направление) заявителем в администрацию Усть-Ницинского сельского поселения в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.5.2 Должностное лицо администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

3.5.3 Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие таких опечаток и (или) ошибок.

3.5.4 В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

3.5.5 В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, должностное лицо администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

3.5.6 Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю исправленного взамен ранее выданного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или сообщение об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.»;

1.6 раздел 5 изложить в новой редакции:

**«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ее должностных лиц, информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействия) администрации Усть-Ницинского сельского поселения и ее должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги**

5.1 Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Администрации Усть-Ницинского сельского поселения и ее должностных лиц, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги.

#### **Предмет жалобы**

5.2 Предметом жалобы является нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) Администрации Усть-Ницинского сельского поселения, специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

3) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

4) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

7) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

8) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

9) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

#### **Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

5.3 Жалоба заявителя, составленная в свободной форме, в обязательном порядке должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4 Жалоба также может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, через Единый портал государственных и муниципальных услуг, Региональный портал государственных и муниципальных услуг или может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

5.5 Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебно-го) обжалования решения или действия (бездействия) органа или его должностного лица является поступление и регистрация в Администрации Усть-Ницинского сельского поселения жалобы в письменной форме на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

#### Сроки рассмотрения жалобы

5.6 Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации Усть-Ницинского сельского поселения.

Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

При удовлетворении жалобы Администрация Усть-Ницинского сельского поселения принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

#### Результат рассмотрения жалобы

5.7 По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе путем отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено, а также в иных формах;

- отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8 Администрация Усть-Ницинского сельского поселения отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

- подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

- признания жалобы необоснованной.

5.9 В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.10 В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- орган исполнительной власти, рассмотревший жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

- основания для принятия решения по жалобе;

- принятое по жалобе решение;

- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

- в случае если жалоба признана необоснованной - причины признания жалобы необоснованной и информация о праве заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;

- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Если решение или действие (бездействие) должностного лица признаны неправомерными, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, определяет меры, которые должны быть приняты для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии

с законодательством Российской Федерации. В этом случае ответственное должностное лицо несет персональную ответственность согласно должностному регламенту.

#### Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.11 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем Административном регламенте, заявителю в письменной форме и дополнительно по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

#### Порядок обжалования решения по жалобе

5.12 В случае несогласия с результатом рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в суд в порядке, установленном федеральным законодательством.

#### Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.13 При составлении жалобы заявитель имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме.

#### Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

5.14 Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется при непосредственном обращении в Администрацию Усть-Ницинского сельского поселения, через официальный сайт, через Единый портал государственных и муниципальных услуг либо Региональный портал государственных и муниципальных услуг.».

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.ustynicin.ru](http://www.ustynicin.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть – Ницинского сельского поселения К.Г. Судакова

### АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ – НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2019 № 82-НПА

с. Усть – Ницинское

*О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 09.04.2013 № 159 (с изменениями от 02.09.2016 № 351)*

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 18.12.2018 № 215-НПА «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 09.04.2013 № 159 (с изменениями от 02.09.2016 № 351) следующие изменения:

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ – НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.04.2019 № 83-НПА

с. Усть – Ницинское

***О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения Усть – Ницинского сельского поселения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжёловесных и (или) крупногабаритных грузов», утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 13.02.2014 № 76 (с измен. от 02.09.2016 № 351, от 23.06.2017 № 168 )***

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 18.12.2018 № 215-НПА «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения Усть – Ницинского сельского поселения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжёловесных и (или) крупногабаритных грузов», утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 13.02.2014 № 76 (с измен. от 02.09.2016 № 351, от 23.06.2017 № 168 ) следующие изменения:

1.1 пункт 4 раздела I изложить в новой редакции:

«4. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения, информация о порядке предоставления муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) по адресу <http://www.gosuslugi.ru>, на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения [www.ustynicinskoe.ru](http://www.ustynicinskoe.ru), информационных стендах в здании администрации Усть-Ницинского сельского поселения, на официальном сайте многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг ([www.mfc66.ru](http://www.mfc66.ru)), предоставляется непосредственно муниципальными служащими, замещающими должности в администрации Усть-Ницинского сельского поселения при личном приеме, а также по телефону.»;

1.2 пункта 6 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Стенды (вывески), содержащие информацию о графике (режиме) работы, адресе официального Интернет-сайта, размещаются при входе в здание Администрации Усть-Ницинского сельского поселения.»;

1.3 пункта 13 раздела I изложить в новой редакции:

«13. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в сети "Интернет" по адресу [www.ustynicinskoe.ru](http://www.ustynicinskoe.ru) и на Едином портале по адресу <http://www.gosuslugi.ru>»;

1.4 пункт 8 раздела II дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением услуги любое отделение МФЦ по Свердловской области.»;

1.5 в пункте 27 раздела II слова «блок-схемы, наглядно отображающие последовательность прохождения всех административных процедур при предоставлении муниципальной услуги (приложение № 6 к Регламенту)» исключить;

1.6 раздел II дополнить пунктом 33.1 следующего содержания:

1.1 пункт 1.3 раздела I изложить в новой редакции:

«1.3 Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в сети "Интернет" по адресу [www.ustynicinskoe.ru](http://www.ustynicinskoe.ru) и на Едином портале по адресу <http://www.gosuslugi.ru>»;

1.2 пункт 2.2 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.2. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения, информация о порядке предоставления муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) по адресу <http://www.gosuslugi.ru>, на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения [www.ustynicinskoe.ru](http://www.ustynicinskoe.ru), информационных стендах в здании администрации Усть-Ницинского сельского поселения, предоставляется непосредственно муниципальными служащими, замещающими должности в администрации Усть-Ницинского сельского поселения при личном приеме, а также по телефону.

Стенды (вывески), содержащие информацию о графике (режиме) работы, адресе официального Интернет-сайта, размещаются при входе в здание Администрации Усть-Ницинского сельского поселения.»;

1.3 раздел III дополнить пункт 3.6 следующего содержания:

«3.6. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.6.1 Основанием для начала административной процедуры является представление (направление) заявителем в администрацию Усть-Ницинского сельского поселения в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.6.2 Должностное лицо администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

3.6.3 Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие таких опечаток и (или) ошибок.

3.6.4 В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

3.6.5 В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, должностное администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

3.6.6 Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю исправленного взамен ранее выданного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или сообщение об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.»;

1.4 в пункте 3.1 раздела 3 предложение «Последовательность административных действий (процедур) по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме, представленной в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.» исключить;

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.ustynicinskoe.ru](http://www.ustynicinskoe.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть – Ницинского сельского поселения

К.Г. Судакова

### «33.1. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

33.1.1 Основанием для начала административной процедуры является представление (направление) заявителем в администрацию Усть-Ницинского сельского поселения в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

33.1.2 Должностное лицо администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

33.1.3 Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие таких опечаток и (или) ошибок.

33.1.4 В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

33.1.5 В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, должностное лицо администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

33.1.6 Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю исправленного взамен ранее выданного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или сообщение об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.»;

1.7 в пункте 34 раздела III слова «Блок-схемы предоставления муниципальной услуги приводятся в приложениях № 6 к Регламенту.» исключить;

1.8 раздел V изложить в новой редакции:

#### «V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ее должностных лиц, а также

ГБУ СО «МФЦ» и его специалистов информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) администрации Усть-Ницинского сельского поселения и ее должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги

5.1 Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Администрации Усть-Ницинского сельского поселения и ее должностных лиц, а также ГБУ СО «МФЦ» и его специалистов, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги.

#### Предмет жалобы

5.2. Предметом жалобы является нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) Администрации Усть-Ницинского сельского поселения, специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской

Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

#### Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.3 Жалоба заявителя, составленная в свободной форме, в обязательном порядке должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4 Жалоба также может быть направлена по почте, через ГБУ СО "МФЦ", с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, через Единый портал государственных и муниципальных услуг, Региональный портал государственных и муниципальных услуг или может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

5.5 Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) органа или его должностного лица (ГБУ СО "МФЦ" или его специалистов) является поступление и регистрация в Администрации Усть-Ницинского сельского поселения жалобы в письменной форме на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

#### **Сроки рассмотрения жалобы**

5.6 Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации **Усть-Ницинского сельского поселения**.

Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

При удовлетворении жалобы Администрация **Усть-Ницинского сельского поселения** принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

#### **Результат рассмотрения жалобы**

5.7 По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе путем отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено, а также в иных формах;

- отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8 Администрация **Усть-Ницинского сельского поселения** отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

- подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

- признания жалобы необоснованной.

5.9 В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.10 В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- орган исполнительной власти, рассмотревший жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

- основания для принятия решения по жалобе;

- принятое по жалобе решение;

- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

- в случае если жалоба признана необоснованной - причины признания жалобы необоснованной и информация о праве заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;

- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Если решение или действие (бездействие) должностного лица признаны неправомерными, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, определяет меры, которые должны быть приняты для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. В этом случае ответственное должностное лицо несет персональную ответственность согласно должностному регламенту.

#### **Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы**

5.11 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем Административном регламенте, заявителю в письменной форме и дополнительно по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

#### **Порядок обжалования решения по жалобе**

5.12 В случае несогласия с результатом рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в суд в порядке, установленном федеральным законодательством.

#### **Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

5.13 При составлении жалобы заявитель имеет право обратиться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме.

#### **Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы**

5.14 Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется при непосредственном обращении в Администрацию Усть-Ницинского сельского поселения, через официальный сайт, через Единый портал государственных и муниципальных услуг либо Региональный портал государственных и муниципальных услуг или через ГБУ СО "МФЦ"».

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.ustynicinskoe.spf](http://www.ustynicinskoe.spf).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть – Ницинского сельского поселения

К.Г. Судакова

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ – НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2019 № 84-НПА

с. Усть – Ницинское

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» на территории Усть – Ницинского сельского поселения, утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 14.02.2013 № 55 (с изменениями от 13.02.2014 № 73, от 02.09.2016 № 351)**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 18.12.2018 № 215-НПА «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.

нести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» на территории Усть – Ницинского сельского поселения, утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 14.02.2013 № 55 (с изменениями от 13.02.2014 № 73, от 02.09.2016 № 351) следующие изменения:

1.1 пункт 2 раздела I Изложить в новой редакции:

«2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в сети "Интернет" по адресу [www.ust-niynskoe.rf](http://www.ust-niynskoe.rf) и на Едином портале по адресу <http://www.gosuslugi.ru>»;

1.2 пункт 5 раздела I изложить в новой редакции:

«5. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения, информация о порядке предоставления муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) по адресу <http://www.gosuslugi.ru>, на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения [www.ust-niynskoe.rf](http://www.ust-niynskoe.rf), информационных стендах в здании администрации Усть-Ницинского сельского поселения, на официальном сайте многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг ([www.mfc66.ru](http://www.mfc66.ru)), предоставляется непосредственно муниципальными служащими, замещающими должности в администрации Усть-Ницинского сельского поселения при личном приеме, а также по телефону.»;

1.3 абзац первый пункта 14 раздела I изложить в новой редакции:

«Стенды (вывески), содержащие информацию о графике (режиме) работы, адресе официального Интернет-сайта, размещаются при входе в здание Администрации Усть-Ницинского сельского поселения.»;

1.4

подпункт а пункта 14 раздел I исключить;

1.5 пункт 2 раздела II дополнить подпунктом 2.2 следующего содержания:

«2.2 Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением услуги любое отделение МФЦ по Свердловской области.»;

1.6 раздел II дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

13.1 Основанием для начала административной процедуры является представление (направление) заявителем в администрацию Усть-Ницинского сельского поселения в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

13.2 Должностное лицо администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

13.3 Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие таких опечаток и (или) ошибок.

13.4 В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

13.5 В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, должностное администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

13.6 Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю исправленного взамен ранее выданного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или сообщение об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.»;

1.7 раздел V изложить в новой редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ее должностных лиц, а также ГБУ СО «МФЦ» и его специалистов информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) администрации Усть-Ницинского сельского поселения и ее должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги**

5.1 Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Администрации Усть-Ницинского сельского поселения и ее должностных лиц, а также ГБУ СО «МФЦ» и его специалистов, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги.

### Предмет жалобы

5.2. Предметом жалобы является нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) Администрации Усть-Ницинского сельского поселения, специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми



ми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

#### Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.3 Жалоба заявителя, составленная в свободной форме, в обязательном порядке должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4 Жалоба также может быть направлена по почте, через ГБУ СО "МФЦ", с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, через Единый портал государственных и муниципальных услуг, Региональный портал государственных и муниципальных услуг или может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

5.5 Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) органа или его должностного лица (ГБУ СО "МФЦ" или его специалистов) является поступление и регистрация в Администрации Усть-Ницинского сельского поселения жалобы в письменной форме на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

#### Сроки рассмотрения жалобы

5.6 Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации **Усть-Ницинского сельского поселения**.

Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

При удовлетворении жалобы Администрация **Усть-Ницинского сельского поселения** принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

#### Результат рассмотрения жалобы

5.7 По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе путем отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено, а также в иных формах;

- отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8 Администрация **Усть-Ницинского сельского поселения** отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

- подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

- признания жалобы необоснованной.

5.9 В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.10 В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- орган исполнительной власти, рассмотревший жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

- основания для принятия решения по жалобе;

- принятое по жалобе решение;

- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

- в случае если жалоба признана необоснованной - причины признания жалобы необоснованной и информация о праве заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;

- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Если решение или действие (бездействие) должностного лица признаны неправомерными, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, определяет меры, которые должны быть приняты для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. В этом случае ответственное должностное лицо несет персональную ответственность согласно должностному регламенту.

### **Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы**

5.11 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем Административном регламенте, заявителю в письменной форме и дополнительно по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

### **Порядок обжалования решения по жалобе**

5.12 В случае несогласия с результатом рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в суд в порядке, установленном федеральным законодательством.

### **Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

5.13 При составлении жалобы заявитель имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме.

### **Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы**

5.14 Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется при непосредственном обращении в Администрацию Усть-Ницинского сельского поселения, через официальный сайт, через Единый портал государственных и муниципальных услуг либо Региональный портал государственных и муниципальных услуг или через ГБУ СО "МФЦ".

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.ustynicinskoe.rf](http://www.ustynicinskoe.rf).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть – Ницинского сельского поселения К.Г. Судакова

## **АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ – НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.04.2019 № 85-НПА

с. Усть – Ницинское

***О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог на территории Усть – Ницинского сельского поселения, утвержденный***

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 18.12.2018 № 215-НПА «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог» на территории Усть – Ницинского сельского поселения, утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 14.02.2013 № 54 (с изменениями от 02.09.2016 № 351) следующие изменения:

1.1 пункта 1.3 подпункта 1.3.1 раздела I изложить в новой редакции:

«1.3.1 Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения, информация о порядке предоставления муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) по адресу <http://www.gosuslugi.ru>, на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения [www.ustynicinskoe.rf](http://www.ustynicinskoe.rf), информационных стендах в здании администрации Усть-Ницинского сельского поселения, предоставляется непосредственно муниципальными служащими, замещающими должности в администрации Усть-Ницинского сельского поселения при личном приеме, а также по телефону.»;

1.2 подпункта 1.3.2 пункта 1.3 изложить в новой редакции:

«1.3.2. Стенды (вывески), содержащие информацию о графике (режиме) работы, адресе официального Интернет-сайта, размещаются при входе в здание Администрации Усть-Ницинского сельского поселения.»;

1.3 пункт 2.3 дополнить подпунктом 2.3.8 раздела 2 следующего содержания:

«2.3.8. Муниципальная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.»;

1.4 пункт 2.5 раздел 2 изложить в новой редакции:

**«2.5. Правовые основания предоставления муниципальной услуги.**

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в сети "Интернет" по адресу [www.ustynicinskoe.rf](http://www.ustynicinskoe.rf) и на Едином портале по адресу <http://www.gosuslugi.ru>»;

1.5 пункт 3.1 раздела 3 исключить;

1.6 раздел 3 дополнить пунктом 3.6 следующего содержания:

**«3.6. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.**

3.6.1 Основанием для начала административной процедуры является представление (направление) заявителем в администрацию Усть-Ницинского сельского поселения в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.6.2 Должностное лицо администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

3.6.3 Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие таких опечаток и (или) ошибок.

3.6.4 В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной

услуги документах в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

3.6.5 В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, должностное администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ответственное за предоставление муниципальной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

3.6.6 Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю исправленного взамен ранее выданного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или сообщение об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.»;

1.7 раздел 5 изложить в новой редакции:

**«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Усть-Ницинского сельского поселения, ее должностных лиц, информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействия) администрации Усть-Ницинского сельского поселения и ее должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги»**

5.1 Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Администрации Усть-Ницинского сельского поселения и ее должностных лиц, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги.

**Предмет жалобы**

5.2. Предметом жалобы является нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) Администрации Усть-Ницинского сельского поселения, специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

3) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

4) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

7) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

8) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

9) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в при-

еме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

**Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

5.3 Жалоба заявителя, составленная в свободной форме, в обязательном порядке должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4 Жалоба также может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, через Единый портал государственных и муниципальных услуг, Региональный портал государственных и муниципальных услуг или может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

5.5 Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) органа или его должностного лица является поступление и регистрация в Администрации Усть-Ницинского сельского поселения жалобы в письменной форме на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

**Сроки рассмотрения жалобы**

5.6 Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации Усть-Ницинского сельского поселения.

Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

При удовлетворении жалобы Администрация Усть-Ницинского сельского поселения принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**Результат рассмотрения жалобы**

5.7 По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе путем отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено, а также в иных формах;

- отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8 Администрация Усть-Ницинского сельского поселения отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

- подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

- признания жалобы необоснованной.

5.9 В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.10 В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- орган исполнительной власти, рассмотревший жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

- основания для принятия решения по жалобе;

- принятое по жалобе решение;

- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

- в случае если жалоба признана необоснованной - причины признания жалобы необоснованной и информация о праве заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;

- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Если решение или действие (бездействие) должностного лица признаны неправомерными, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, определяет меры, которые должны быть приняты для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. В этом случае ответственное должностное лицо несет персональную ответственность согласно должностному регламенту.

#### **Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы**

5.11 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем Административном регламенте, заявителю в письменной форме и дополнительно по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

#### **Порядок обжалования решения по жалобе**

5.12 В случае несогласия с результатом рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в суд в порядке, установленном федеральным законодательством.

#### **Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

5.13 При составлении жалобы заявитель имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме.

#### **Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы**

5.14 Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется при непосредственном обращении в Администрацию Усть-Ницинского сельского поселения, через официальный сайт, через Единый портал государственных и муниципальных услуг либо Региональный портал государственных и муниципальных услуг.».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.ustynicinskoe.rf](http://www.ustynicinskoe.rf).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

## **Раздел III Официальные сообщения и материалы, в том числе информационного характера**

### **Государственная инспекция по маломерным судам далее «ГИМС» информирует:**

Продолжается время летней навигации на водоёмах поэтому еще раз напоминаем правила пользования маломерными судами на водоёмах

Маломерное судно – это суда менее 20 метров длиной, используемые в некоммерческих целях регистрации в ГИМС не подлежат лодки имеющие массу до 200кг с моторами до 10 л.с. Все что выше этих параметров подлежит обязательной регистрации в органах ГИМС. Ранее зарегистрированные маломерные суда должны проходить техническое освидетельствование в органах ГИМС один раз в 5 лет (рекомендуем обратить на это внимание)

Кроме того, все эти суда являются поднадзорными ГИМС, должны соблюдать правила плавания независимо от того, что зарегистрировано оно или нет в ГИМС. При управлении моторным судном мощностью свыше 10 л.с. согласно правил плавания маломерных судов, судоводитель обязан иметь при себе удостоверение на право управления моторным судном и судовой билет на маломерное судно с отметкой о прохождении технического осмотра.

Старший государственный инспектор ФКУ Центра ГИМС МЧС России по Свердловской области  
Дубовский Н.С.  
89086332804

#### **Информационный вестник Усть – Ницинского сельского поселения**

№5 (78) 08 мая 2019 года

Год основания издания – 2014.

**Соучредители:** Дума Усть – Ницинского сельского поселения, Администрация Усть – Ницинского сельского поселения.

**Статус издания:** периодическое печатное издание Думы и Администрации Усть – Ницинского сельского поселения.

**Адрес администрации Усть – Ницинского сельского поселения:** 623943, Свердловская область, Слободо – Туринский район, с. Усть – Ницинское, ул. Шанаурина, 34.

**Дата подписания номера в печать:** 08.05.2019 г.

**Формат бумаги, объем издания:** А3 15 листов.

**Способ печати:** цифровая, компьютерный набор и верстка

**Тираж: 50**

**Название и полный почтовый адрес изготовителя:** Администрация Усть – Ницинского сельского поселения, 623943, Свердловская область, Слободо – Туринский район, с. Усть – Ницинское, ул. Шанаурина, 34.

**Состав редакционного совета:** Судакова К.Г., Лукина Т.Н., Теплохова И.И., Востриков Ю.И. Аксенов А.Б., Дорошенко С.А.

**Распространяется бесплатно**